

prot. n.1323/2026

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 21 del 12/08/2026

OGGETTO: Servizio di tesoreria – Avvio della procedura di affidamento diretto previa indagine di mercato.

IL DIRETTORE

- **RICHIAMATA** la deliberazione n. 2 del 18/01/2022, prot. n. 72, con la quale il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ha rinnovato l'incarico di Direttore alla Dott.ssa Cristina Cozzini per la durata di cinque anni;
- **VISTA** la deliberazione n. 22 del 25/03/2026, prot. n. 536, con la quale il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ha dato mandato al Direttore di avviare la procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere al nuovo affidamento del servizio di tesoreria, in scadenza il 30/09/2026;
- **VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, relativo agli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- **RITENUTO** opportuno avviare un'indagine di mercato per acquisire preventivamente la disponibilità e le condizioni proposte dagli istituti bancari, al fine di disporre degli elementi utili per la successiva individuazione dell'operatore cui affidare il servizio;
- **CONSIDERATO**, in particolare, che la presenza di almeno una unità operativa dell'Istituto sul territorio del Comune di Casalmaggiore, con orario a quello osservato per le operazioni bancarie, costituisce un elemento di rilevanza per le esigenze dell'utenza dell'Ente;

DETERMINA

- **di avviare** la procedura per l'affidamento diretto del servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- **di procedere**, in via preliminare, ad un'indagine di mercato per acquisire la disponibilità e le condizioni proposte dagli istituti bancari, al fine di disporre degli elementi utili per la successiva individuazione dell'operatore cui affidare il servizio;
- **di precisare** che la richiesta ha carattere preliminare e non costituisce procedura di gara né comporta per l'Ente alcun obbligo di affidamento del servizio;
- **di procedere**, sulla base delle risposte ricevute e della valutazione complessiva delle condizioni proposte, all'individuazione dell'operatore cui affidare il servizio;
- **di procedere** al successivo affidamento diretto mediante mercato elettronico, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
- **di demandare** agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

La Direttrice
del Consorzio casalasco Servizi Sociali
F.to Dott.ssa Cristina Cozzini