

VERBALE N.2 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 25/02/2026

L'anno 2026, il giorno 25 del mese di Febbraio, alle ore 16.30, tramite piattaforma TEAMS, si è riunito il CdA del Consorzio Casalasco Servizi Sociali, debitamente convocato con lettera prot. n. 328/2026 del 19/02/2026 e successiva integrazione, per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del giorno

- Approvazione seduta precedente;
- Esame e approvazione della versione aggiornata del PAFC 2025 ai fini della pubblicazione;
- Esame e approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'esercizio 2026 – dati previsionali;
- Esame e valutazione della proposta presentata dalla Fondazione Germani relativa al progetto "Quartiere di Sostegno";
- Esame e approvazione dell'Accordo tecnico-operativo per le funzioni di tutela minori nel territorio dell'ASST di Cremona, sottoscritto tra ATS della Val Padana, ASST di Cremona, Comune di Cremona, Azienda Sociale del Cremonese e Consorzio Casalasco;
- Analisi e proposta di costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UDP) del Consorzio;
- Varie ed eventuali: Dimissioni volontarie dalla carica di Direttrice dal 01/05/2026.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Canino Rosario – Presidente
- Ferrari Mauro – Vice presidente
- Peschiera Gianfranco – Consigliere
- Nolli Alessandra – Consigliere

E' assente giustificata la Dott.ssa Valeria Patelli, Presidente dell'Assemblea Consortile e Sindaco del Comune di Calvatone.

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera d) del vigente statuto, partecipa alla seduta il Direttrice Dott.ssa Cristina Cozzini.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario la Dott.ssa Marchini Nicole.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di Statuto, che tutti i componenti dichiarano essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, dichiara aperta e valida la seduta.

Deliberazione n.10 – Approvazione seduta precedente – prot. 361

Il CdA approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Deliberazione n.11 – Esame e approvazione della versione aggiornata del PAFC 2025 ai fini della pubblicazione– prot. 362

La Direttrice introduce il punto all'ordine del giorno e passa la parola alla Dott.ssa Nicole Marchini. Il PAFC 2025, approvato con deliberazione n. 32 del CdA del 22/10/2025, riportava dati effettivi per i primi tre trimestri e dati stimati per il quarto.

Preso atto della disponibilità dei dati definitivi, il documento è stato aggiornato inserendo i valori effettivi anche per l'ultimo trimestre. Si procede quindi alla pubblicazione del PAFC 2025 nella versione aggiornata, pur in assenza dell'approvazione formale del bilancio consuntivo 2025, nei termini previsti.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n.12 – Esame e approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'esercizio 2026 – dati previsionali – prot. 363

Il secondo punto all'ordine del giorno, collegato al primo relativo al PAFC 2025, viene presentato dalla Dott.ssa Nicole Marchini, che ne illustra i contenuti.

Il PAFC 2026 costituisce un adempimento obbligatorio per il Consorzio, da approvare entro il 28/02/2026, sulla base di dati previsionali. Il piano è stato elaborato a partire dal bilancio consuntivo 2025 presunto, in attesa della sua approvazione definitiva.

Il documento consente di avere una visione completa della cassa, confrontando le stime previsionali con i dati storici dell'anno N-2 (2024), e di monitorare costantemente entrate e uscite, garantendo la sostenibilità della gestione finanziaria dell'Ente. Si sottolinea che sia le entrate sia le uscite sono stimate anche nei tempi di incasso e pagamento, poiché non sempre è possibile prevedere con precisione quando verranno effettuati i trasferimenti. Ad esempio, il Fondo Nazionale Politiche Sociali relativo all'anno 2025 è stato incassato dal Consorzio solo all'inizio del 2026.

Il PAFC 2026 sarà successivamente verificato dall'organo di revisione e pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Bilanci" in Amministrazione Trasparente, assicurando trasparenza e conformità agli obblighi normativi.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n.13 – Esame e valutazione della proposta presentata dalla Fondazione Germani relativa al progetto "Quartiere di Sostegno" – prot. 364

Il Presidente della Fondazione Elisabetta Germani Onlus di Cingia de' Botti ha presentato la proposta di avviare un percorso condiviso tra la Fondazione, i Comuni, il Consorzio Casalasco Servizi Sociali e l'Azienda Sociale del Cremonese, da formalizzare attraverso un Protocollo di Intenti.

La proposta prende spunto dal modello del "Quartiere di Sostegno", già sperimentato nei Paesi Bassi e in Germania, che prevede l'integrazione tra servizi sociali, sanitari e risorse della comunità direttamente nei luoghi di vita delle persone. L'obiettivo è portare l'assistenza più vicino ai cittadini, in particolare nei piccoli Comuni del territorio compreso tra Cremona e Casalmaggiore, rafforzando le reti di vicinato e il supporto reciproco.

Tra le possibili azioni sono stati indicati l'utilizzo di un chiosco sanitario come punto di accesso ai servizi di base e la realizzazione di un progetto pilota per l'assistenza integrata alla demenza, con la creazione di una rete di supporto tra i 14 Comuni dell'area.

Il Consorzio ha espresso interesse ad avviare il percorso di collaborazione, riconoscendo alla Fondazione un ruolo di coordinamento e impegnandosi a lavorare insieme alla definizione delle

progettualità.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n.14 – Esame e approvazione dell'Accordo tecnico-operativo per le funzioni di tutela minori nel territorio dell'ASST di Cremona, sottoscritto tra ATS della Val Padana, ASST di Cremona, Comune di Cremona, Azienda Sociale del Cremonese e Consorzio Casalasco– prot. 365

La Direttrice presenta al Consiglio l'Accordo tecnico-operativo per la tutela dei minori del territorio dell'ASST di Cremona, stipulato tra l'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana, l'ASST Cremona, il Comune di Cremona, l'Azienda Sociale del Cremonese e il Consorzio Casalasco dei Servizi Sociali, che definisce le modalità di collaborazione tra enti sanitari e sociali per garantire la protezione, la presa in carico e il supporto dei minori a rischio, stabilendo ruoli, responsabilità e procedure operative coordinate sul territorio.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n.15 – Analisi e proposta di costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UDP) del Consorzio – prot. 366

La Direttrice propone al Consiglio di amministrazione la costituzione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UDP) del Consorzio, un organismo incaricato di gestire i procedimenti disciplinari nei confronti del personale, assicurando trasparenza, correttezza e conformità alle normative vigenti. Propone la composizione dell'Ufficio come segue:

- **Presidente:** Dott.Rosario Canino, Presidente del Consorzio;
- **Componente:** Dott.ssa Cristina Cozzini, Direttrice del Consorzio;
- **Componente:** Dott.ssa Cristina Panzini, dipendente Ufficio di Piano del Consorzio.

Il CdA approva all'unanimità.

Varie ed eventuali:

Presa d'atto prot.n.367 - Dimissioni volontarie dalla carica di Direttrice dal 01/05/2026

La Direttrice, Dott.ssa Cristina Cozzini, comunica di dare seguito alle dimissioni, mai ritirate, dalla carica di Direttrice (presa d'atto del CDA con del. N. 51 del 25/10/2024 prot. 1331), con decorrenza dal 01/05/2026.

Il CdA prende atto.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, con approvazione di tutte le delibere e non avendo altro da discutere e deliberare, la Direttrice dichiara sciolta la seduta alle ore 17.30 dello stesso giorno.

La Segretaria
F.to Nicole Marchini

Il Presidente
F.to Rosario Canino