

## **VERBALE N.6 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 08.07.2025**

L'anno 2025, il giorno 08 del mese di Luglio, alle ore 17.30, tramite piattaforma TEAMS, si è riunito il CdA del Consorzio Casalasco Servizi Sociali, debitamente convocato il giorno 03 Luglio 2025 con lettera prot. n. 1010/2025 del 03/07/2025, il CdA del Consorzio, per discutere e deliberare sul seguente

### **Ordine del giorno:**

- Approvazione seduta precedente;
- Proposta di rinnovo contratto professionista in libera professionista Dott.ssa Bindini Alice;
- Proposta di affidamento del percorso di supervisione per il servizio tutela minori e affidi;
- Presa d'atto: riparto FNPS 2023;
- Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Canino Rosario - Presidente
- Ferrari Mauro – Vice presidente
- Peschiera Gianfranco – Consigliere
- Vigolini Pierpaolo – Consigliere
- Nolli Alessandra – Consigliere

E' presente la Dott.ssa Valeria Patelli, invitata a partecipare al Consiglio in qualità di Presidente dell'Assemblea Consortile e Sindaco del Comune di Calvatone.

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera d) del vigente statuto, partecipa alla seduta il Direttore Dott.ssa Cristina Cozzini.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di Statuto, che tutti i componenti dichiarano essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, dichiara aperta e valida la seduta.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario la Dott.ssa Marchini Nicole.

Prima di trattare i punti all'Ordine del Giorno, la Dott.ssa Patelli ha presentato il Neopresidente del Consorzio Dott. Rosario Canino, nominato in Assemblea Consortile il 20/06/2025 con Deliberazione n.5 prot.n.960/25, che ha preso parola per una breve presentazione e un saluto iniziale.

**Deliberazione n.26 – Approvazione seduta precedente – prot. 1035**

***Il CdA approva all'unanimità il verbale della seduta precedente***

**Deliberazione n.27 – Proposta di rinnovo contratto professionista in libera professionista Dott.ssa Bindini Alice – prot. 1036**

La Direttrice Dott.ssa Cozzini propone al Consiglio il rinnovo del contratto di prestazione libero professionale con la Dott.ssa Bindini Alice, in scadenza il prossimo 31/08/2025.

Vista la preziosa collaborazione all'interno del servizio per la disabilità e del Centro per la Vita Indipendente e la volontà di garantire la continuità dei rapporti già consolidati, si propone di rinnovare il suo incarico per ulteriori 25 mesi mantenendo le stesse condizioni contrattuali attualmente in vigore.

***Il CdA approva all'unanimità.***

**Deliberazione n.28 – Proposta di affidamento del percorso di supervisione per il servizio tutela minori e affidi – prot. 1037**

La Direttrice propone al Consiglio l'affidamento di un percorso di supervisione metodologica rivolto agli operatori del servizio tutela minori e affidi (assistenti sociali e psicologi).

Il fine di questo percorso è creare uno spazio dove i componenti dell'equipe possano confrontarsi e ricevere supporto sui casi concreti, per lavorare con maggiore chiarezza e coerenza. L'obiettivo è aiutare a migliorare gli interventi, rafforzare le competenze e accompagnare gli operatori nella gestione dei progetti di tutela dei minori.

Questo percorso si articolerà in un incontro mensile della durata di 3 ore, da luglio a dicembre 2025 per un totale di 20 ore, con la possibilità di aggiungere eventuali incontri straordinari per affrontare situazioni particolarmente complesse, interamente finanziato con risorse vincolate FNPS, per un importo complessivo di € 2.568,00.

Il percorso verrà svolto dalla professionista esperta Dott.ssa Molinelli Valentina con cui abbiamo già collaborato lo scorso anno nell'ambito di un percorso di supervisione finanziato dalle risorse PNRR. Questa continuità permetterà di rafforzare e sviluppare ulteriormente il lavoro iniziato grazie alla sua conoscenza delle nostre modalità operative e delle esigenze del servizio.

***Il CdA approva all'unanimità.***

**Presa d'atto prot. 1038 – riparto FNPS 2023**

A seguito di una verifica della DGR 2800 di Regione Lombardia in merito alla ripartizione dei fondi FNPS 2023 esercizio 2024, è emerso che la ripartizione della quota premiale di ambito di € 40.000,00 era già inclusa nella quota totale assegnata dal FNPS di € 479.326,02. Tale dettaglio non era stato spiegato in modo chiaro nella descrizione iniziale.

Pertanto, la quota ordinaria del Consorzio è risultata essere di € 190.507,85 e non € 207.853,31 come precedentemente indicato.

La differenza di € 17.35,46, comprende la quota di € 6.125,00 utilizzati per lo svolgimento di 2 progetti (Agenzia per l'abitare – Agenzia per la Vita indipendente).

I restanti € 11.220,46 dovranno essere restituita al capofila, Azienda Speciale Consortile Oglio Po.

***Il CdA prende atto.***

**Varie ed eventuali prot. 1039 – Aggiornamento in merito al nuovo bando di accreditamento per l'assistenza all'autonomia per alunni con disabilità**

La Direttrice aggiorna il Consiglio in merito all'adeguamento dei costi orari per il servizio di assistenza all'autonomia rivolto agli alunni con disabilità per l'anno scolastico 2025/2026, considerando la scadenza dei patti di accreditamento attualmente in vigore, fissata per il 31/07/2025.

A seguito di un confronto con il Direttore di Confcooperative e con i rappresentanti degli enti gestori accreditati, è emersa la necessità di procedere ad un aggiornamento delle tariffe orarie, alla luce degli aumenti previsti dal nuovo contratto collettivo nazionale delle cooperative sociali e del progressivo incremento dei costi generali di gestione del servizio.

Si è provveduto poi ad un confronto con il territorio Viadanese, e ad un ulteriore contrattazione con Confcooperative per una mediazione condivisa. Per poter pubblicare il bando di accreditamento per il prossimo triennio è necessario quindi una deliberazione dell'assemblea consortile, alla quale verranno forniti sia l'analisi dei dati e che proposte mediate di tariffazione.

***Il CdA prende atto.***

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, con approvazione di tutte le delibere e non avendo altro da discutere e deliberare, il Direttore dichiara sciolta la seduta alle ore 19.00 dello stesso giorno.

**La Segretaria**  
*F.to Nicole Marchini*

**Il Presidente**  
*F.to Rosario Canino*