

Spett.le

Agenzia per la Tutela della Salute Val Padana

Via dei Toscani 1, 46100 Mantova

Indirizzo PEC: protocollo@pec.ats-valpadana.it

e, p.c. pipss.sociale@ats-valpadana.it

Oggetto: PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE - PRO.VI. 2022

A) Anagrafica dell'Ambito territoriale candidato

Denominazione	OGLIO PO
Comune capofila	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "OGLIO PO"
Sede legale	PIAZZALE DELLE ROSE, 2 – 46019 VIADANA (MN)
Rappresentante legale	MARIAGRAZIA TRIPODO
Popolazione 18-64 residente ambito	49.350
Comuni componenti l'ambito territoriale	1- BOZZOLO 2- CALVATONE 3- CASALMAGGIORE 4- CASTELDIDONE 5- CINGIA DE' BOTTI 6- COMMESSAGGIO 7- DOSOLO 8- GAZZUOLO 9- GUSSOLA 10- MARCARIA 11- MARTIGNANA DI PO 12- MOTTA BALUFFI 13- PIADENA DRIZZONA 14- POMPONESCO 15- RIVAROLO DEL RE ED UNITI 16- RIVAROLO MANTOVANO 17- SABBIONETA 18- SAN GIOVANNI IN CROCE 19- SAN MARTINO DEL LAGO 20- SAN MARTINO DELL'ARGINE 21- SCANDOLARA RAVARA 22- SOLAROLO RAINERIO 23- SPINEDA 24- TORNATA 25- TORRICELLA DEL PIZZO 26- VIADANA 27- VOLTIDO

Referente per l'implementazione del programma	MORENO ORLANDELLI
Telefono	0375 240080
Posta elettronica	info@consociale.it

B) Ufficio di piano (se presente)

Denominazione	
Sede legale	
Rappresentante legale	
Referente per l'implementazione del programma	
Telefono	
Posta elettronica	

C) Informazioni sul responsabile e coordinatore dell'implementazione del programma

Cognome e Nome	ORLANDELLI MORENO
Domicilio	C/O ASC OGLIO PO – PIAZZALE DELLE ROSE N. 2 VIADANA (MN)
Telefono	0375/240080
Cell.	
Posta elettronica	info@consociale.it

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO DI VITA INDIPENDENTE

Indicazioni alla compilazione: La compilazione deve essere effettuata utilizzando esclusivamente il presente modello, in ogni sua parte.

I progetti devono in ogni caso possedere i requisiti essenziali di cui al bando (nei punti che non richiedono specificazioni, limitarsi a barrare le lettere corrispondenti alla risposta o i "sì" e "no").

1) QUADRO DICONTESTO

- a. *Elencare, se esistenti, le norme regionali e/o i regolamenti regionali o di ambito/distretto che disciplinano la Vita Indipendente (limitarsi alla indicazione della legge, ad es. legge 8 novembre 2000 n. 328 aggiungendo, se necessario, eventuali articoli/commi):*
- b) Legge n. 328/2000 art.14;
- c) Convenzione ONU sui Diritti delle persone con disabilità- Legge 3 marzo 2009 n. 18;
- d) Legge 104/1992 ;
- e) l.r. 6 dicembre 1999, n. 23 "Politiche regionali per la famiglia" che all'art. 4, comma 12, prevede il sostegno e la valorizzazione dell'assistenza a domicilio in tutti i settori di intervento sociale e sanitario, come metodologia e come intervento specifico alternativo all'istituzionalizzazione
- f) la l.r. 5 gennaio 2000, n. 1 "Riordino del sistema delle autonomie in Lombardia: Attuazione del d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112" e ss.mm.ii.;
- g) la l.r. 12 marzo 2008, n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario", e successive modificazioni con l.r. n. 2/2012, in particolare:
 - a. l'art. 2, comma 1, lettere g) e h) che valorizza e sostiene il ruolo della famiglia anche per la cura della persona e promuove interventi volti a favorire la permanenza di persone fragili nel proprio contesto abituale di vita;
 - b. l'art. 10, comma 1, che individua nei titoli sociali e sociosanitari gli strumenti volti a sostenere la permanenza a domicilio delle persone fragili e a riconoscere l'impegno diretto delle reti familiari nell'assistenza continuativa;
- h) la l.r. 30 dicembre 2009, n. 33 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";
- i) la l.r. 11 agosto 2015, n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della Legge regionale 30 dicembre 2009, n.33
- j) la DCR XI/64 del 10 luglio 2018 "Programma regionale di sviluppo della XI Legislatura" (PRS)
- k) la DGR X/116 del 14 maggio 2013 "Determinazioni in ordine all'istituzione del fondo regionale a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili: atto d'indirizzo"
- l) la DCR XI/505 del 16 aprile 2019 "Risoluzione concernente le determinazioni in ordine al Fondo unico per la Disabilità e alla presa in carico integrata";
- m) Piano di Azione Regionale (P.A.R.), approvato con delibera n. 5809 del 29 dicembre 2021;
- n) L.R. 25/2022
- o) DPCM 21/11/2019
- p) - Decreto 13978 del 19/10/2021 (indicaz. operative PRO.VI 2020)
- q) - Decreto 5092 del 13/04/2022 (modifica Decr 13978/21)
- r) - DGR 7751 del 28/12/2022 (punto 2.3 = Progetti Vita Indipendente)
- s) - DGR 1669 del 28/12/2023 (programma operativo FNA 2023)
- t) - Decreto 19045 del 26/11/2023 (riparto 2022)
- u) Deliberazione di Giunta consortile n. 29 del 12.11.2018 "Istituzione dell'Agenzia per la famiglia e approvazione delle Linee operative per il suo funzionamento quale luogo di integrazione e di coordinamento tra i servizi e la definizione di percorsi innovativi di presa in carico".
- v) Protocollo d'Intesa per l'istituzione del Centro Integrato per la Famiglia approvato dall' ASC Oglio Po con verbale dell'Assemblea dei Sindaci n. 4 del 30.06.2020;
- w) PROTOCOLLO D'INTESA tra l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova e l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po per il funzionamento del Punto Unico di Accesso (PUA) approvato

con VERBALE dell'Assemblea dei sindaci n. 8 del 20/12/2023;

- x) Regolamento ISEE approvato con Verbale n.6 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Azienda Speciale Consortile Oglio Po del 20.09.2023

*1.2 Specificare fonte finanziamento dei progetti di Vita Indipendente attivi nei distretti/
nell'ultimo triennio:*

<i>Fonte di finanziamento</i>	<i>Comuni/Distretti interessati</i>
a. sperimentazione PRO.V.I. Ministero del lavoro e delle politiche sociali	27 comuni dell'ambito
b. F.N.A. e F.N.P.S. FNA nel triennio FNPS nel triennio	27 comuni dell'ambito
c. risorse regionali (specificare) Dopo di Noi Reddito Autonomia	27 comuni dell'ambito
d. risorse locali (specificare) .....	.....
e. altre risorse (specificare) .....	.....

2) VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE

(obbligatoria per la definizione del progetto individualizzato di vita indipendente)

2.1 Indicare la normativa regionale che regola la valutazione multidimensionale nonché eventuali regolamenti di Ambito/Distretto:

- Piano di Azione Regionale (PAR) DGR XI/5809 del 29/12/2021;
- Approvazione del piano regionale per le politiche in favore delle persone con disabilità (PAR) 2021/2023 con Deliberazione N° XI / 5809 del 29/12/2021;
- l.r. 11 agosto 2015, n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della Legge regionale 30 dicembre 2009, n.33;
- Regolamento ISEE approvato con Verbale n.6 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Azienda Speciale Consortile Oglio Po del 20.09.2023;
- Deliberazione di Giunta consortile n. 29 del 12.11.2018 "Istituzione dell'Agenzia per la famiglia e approvazione delle Linee operative per il suo funzionamento quale luogo di integrazione e di coordinamento tra i servizi e la definizione di percorsi innovativi di presa in carico".
- Protocollo d'Intesa tra ASC Oglio Po e ASST Mantova per l'istituzione del Centro Integrato per la Famiglia approvato dall'ASC Oglio Po con verbale dell'Assemblea dei Sindaci n. 4 del 30.06.2020;
- PROTOCOLLO D'INTESA tra l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova e l'Azienda Speciale Consortile Oglio Po per il funzionamento del Punto Unico di Accesso (PUA) approvato con VERBALE N. 8 DEL 20/12/2023 punto n. 3.

2.2 Nelle équipes multiprofessionali è inserita un referente con competenze specifiche sulla vita indipendente?

NO

SI

a) rappresentante del comune/ambito sociale (Centro Vita Indipendente?) ricordiamo che abbiamo dichiarato di averlo

b) rappresentante di agenzie nazionali o territoriali per la vita indipendente

c) rappresentante del Terzo Settore

2.3 Quali sono i criteri adottati per garantire la partecipazione dei beneficiari alla definizione e gestione del progetto individualizzato, ai sensi del punto 22 delle Linee di indirizzo?

Definizione del progetto:

- a) il beneficiario (o la sua famiglia o chi lo rappresenti, ove opportuno, secondo quanto indicato al punto 22 delle Linee di indirizzo) predispone il proprio progetto personalizzato e lo sottopone alla valutazione delle équipes multi professionali, che possono supportarlo nelle scelte, come anche le Agenzie per la vita indipendente o i consulenti alla pari
- b) le équipes multiprofessionali e/o le Agenzie per la vita indipendente o i consulenti alla pari predispongono il progetto personalizzato, in collaborazione con il beneficiario (e, ove opportuno, con la sua famiglia chi lo rappresenti).

Gestione del progetto:

- c) il beneficiario (e la sua famiglia, o chi lo rappresenti ove opportuno) partecipa alle successive fasi di monitoraggio e di verifica dell'efficacia e dell'efficienza del programma, anche in collaborazione con le Agenzie per la vita indipendente

3) CRITERI DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI

3.1 *Descrivere i criteri di preferenza nella selezione dei beneficiari, ai sensi del punto 23 delle Linee di intervento. In particolare:*

- a) Limitazioni dell'autonomia (specificare):
 - ✓ Persone che presentano una disabilità fisica o sensoriale, stabilizzata o progressiva, che abbia ridotto l'autonomia personale in modo da rendere necessario un intervento assistenziale permanente;
 - ✓ Persone che presentano una disabilità intellettiva, che è causa di difficoltà di apprendimento, di relazione e/o di integrazione lavorativa, tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione, purché in grado di esprimere autodeterminazione rispetto all'organizzazione della propria vita;
 - ✓ Persone che hanno già raggiunto un buon livello di indipendenza e che tuttavia necessitano di forme di supporto, consulenza, supervisione, gestione delle risorse esistenti per consolidare il risultato raggiunto

- b) Condizione familiare (specificare):
 - ✓ soggetti che vivono soli con capacità di autodeterminazione e di collaborazione con gli operatori, oppure soggetti inseriti in un nucleo familiare fragile quando si ritenga possibile prevedere un'emancipazione dal nucleo;

- c) Condizione abitativa e ambientale (specificare)
 - ✓ condizione abitativa adeguata o anche inadeguata ma con buone e reali possibilità di recupero di una situazione appropriata al progetto di vita indipendente;

- d) Condizione economica della persona con disabilità e della sua famiglia (specificare):
 - ✓ ISEE stabilito dalla normativa regionale;

- e) Incentivazione dei processi di de-istituzionalizzazione, contrasto alla segregazione e all'isolamento (specificare):
 - ✓ persone inserite in strutture residenziali, semiresidenziali che si trovano in una condizione favorevole alla dimissione e che manifestino tale volontà e per le quali si possa ipotizzare il rientro al proprio domicilio con il supporto di un'assistente personale o l'inserimento in strutture di co-housing sociale o soluzioni analoghe;
 - ✓ persone in situazione di segregazione o isolamento per le quali si possa ipotizzare un coinvolgimento nella progettazione connessa all'obiettivo dell'autonomia desiderata;

- f) Altro (specificare):
 - ✓ giovani con disabilità fisica, intellettiva o sensoriale in uscita dal percorso scolastico/formativo per i quali si possa ipotizzare un percorso di autonomia personale tramite una presa in carico precoce.

4) LE MACRO-AREE DI INTERVENTO

4.1 **Assistente personale** (utilizzo della figura dell'assistente personale, ai sensi del punto 24 delle Linee di intervento, scelto liberamente dal beneficiario)¹:

Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area:² 2%

Aree di utilizzo dell'assistente personale:

- a) presso il domicilio familiare
- b) a supporto dell'*housing/co-housing*
- c) a sostegno delle attività di inclusione sociale e relazionale
- d) per il trasporto sociale
- e) altro (specificare)

¹ Vedasi il riferimento generale al contratto collettivo nazionale che disciplina il rapporto di lavoro domestico, del 13 febbraio 2007, e successive rivalutazioni ISTAT, di cui al punto 24 delle Linee di intervento

² Che dovrà essere coerente con la spesa prevista per la stessa macro-area nella corrispondente tabella "Piano economico", espressa in quel caso in termini numerici assoluti e non in percentuale. Per una più corretta progettazione, sarebbe consigliabile integrare le attività di programmazione con le relative determinazioni dei costi (es: se il valore del progetto è di 100.000,00 euro, laddove il costo per le attività dell'assistente personale risultino, nella previsione, pari a euro 20.000,00, la quota % da indicare per questa macro-area sarà inevitabilmente del 20%). La presente nota è valida per tutte le successive macro-aree.

Nell'Ambito/Distretto o nella Regione esiste un albo/registro degli assistenti personali?

NO

SI - allegare al formulario il regolamento dell'albo/registro

Lo Sportello Assistenti Familiari/Personali è sperimentale. Non vi è un regolamento specifico per la gestione del Registro ma ci si attiene a quanto previsto dalla Legge Regionale n. 15 del 2015

4.2 Abitare in autonomia (sperimentazioni di *housing* e *co-housing* sociale, ai sensi del punto 26 delle Linee di intervento)

Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: 13%

(la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 4.5)

Tipologia:

- a) *Housing* sociale (in cui il beneficiario vive l'esperienza da solo o con la propria nuova famiglia)
- b) *Co-housing* sociale (forme di abitare condiviso)

Indicare le diverse tipologie di intervento previste e Inserire i dati richiesti per ciascun tipo di intervento:

titolo e tipologia	numero beneficiari	durata in mesi	figure professionali previste
c1) Housing sociale	3	12	Educatore
cx) Co-housing sociale	2	12	Educatore

4.3 Inclusione sociale e relazionale

indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: 63,5%

(la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 4.5)

Tipologia di intervento:

Indicare le diverse tipologie di intervento previste e inserire i dati richiesti per ciascun tipo (attività sportive, culturali, relazionali, di orientamento al lavoro, etc.):

titolo e tipologia	numero beneficiari	durata in mesi	figure professionali previste
a) assistenza domiciliare ⁵	.....	.....	.....
b)Attività educative e socio-relazionali	20	12	Educatore Assistente Sociale Operatore per l'inclusione sociale e relazionale
c)Orientamento al lavoro	10	12	Educatore e Tutor

4.4 Trasporto sociale

indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: 2%

(la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1)

Tipologia del servizio

- a) Convenzioni con i trasporti pubblici (specificare): contributi e valorizzazione economica per l'attivazione di tessere IVOL e per gli abbonamenti ordinari al servizio di trasporto pubblico**
- b) Convenzioni con i trasporti privati (specificare):
- c) Utilizzo dell'assistente personale
- d) Acquisto/noleggio mezzi specializzati⁴ (compresi i costi di manutenzione)
(specificare): Si prevede di poter finanziare i costi relativi alla manutenzione dell'auto utilizzata per il servizio**

³ È prevista solo nel caso in cui le equipe multiprofessionali la giudichino necessaria per garantire la sostenibilità del progetto di vita indipendente del beneficiario, nel caso in cui i servizi forniti con altri Programmi siano insufficienti o inesistenti

⁴ Solo se ad uso collettivo e riservati ai beneficiari dei programmi di vita indipendente. Per le procedure fare riferimento ai contenuti della nota successiva

4.5 Domotica

indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area: 4,5%

(la % deve essere calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 4.1)

Si dichiara che tutti gli strumenti previsti da questa macro-area non riguardano alcuna voce di spesa inserita negli elenchi del Sistema Sanitario Nazionale (S.S.N.) X SI

Si dichiara di far riferimento alle procedure di acquisto tramite mercato elettronico MePA – Consip, in tutti casi previsti alla normativa vigente⁵

SI

NO (nei casi non previsti dalla normativa vigente)

Tipologia degli acquisti (descrivere per ciascun tipo di strumentazione il numero dei beneficiari e il progetto di riferimento, laddove l'acquisto sia previsto in una delle macro-aree precedenti):

strumentazione	n. beneficiari	progetto
a) Accesso, gestione e controllo in sicurezza dell'abitazione	2	abitare in autonomia
b) .....	.....	.....
x) .....	.....	.....

⁵ Ai sensi della legge 18 dicembre 2015 n. 208, commi 494 e ss. e commi 548 e ss.; del DPCM 24 dicembre 2015; del Decreto legge 24 giugno 2014, n. 90; del Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66

4.6 Azioni di sistema⁶

Indicare la quota % di spesa prevista per la macro-area (che, nel suo complesso, non può superare il 15%): 15%

4.6.1 Formazione (descrivere ciascun intervento previsto)

Target di riferimento	ente erogatore ⁷	mesi	modalità (sportello, aula, etc)
a) (beneficiari e familiari) ⁸			
b) (assistenti personali) ⁹			

4.6.2 Azioni di sistema promosse da una Agenzia per la Vita Indipendente ai sensi del punto 30

Tipologia intervento	figure professionali ¹⁰	mesi	attività principali ¹¹
a) promozione, informazione e sensibilizzazione	.....	..... .....	1 2 X
b) monitoraggio ¹²	.....	..... .....	1 2 X
c) coordinamento ¹³	Personale educativo esterno/privato	12	1 coordinamento 2 consulenza 3 monitoraggio percorsi e risorse

Se sì, quale? **CENTRO VITA INDIPENDENTE AMBITO OGLIO PO**

⁶ (ai sensi del punto 29 e 30 delle Linee d'Indirizzo)

⁷ Può essere anche un'associazione nazionale o un'Agenzia per la Vita Indipendente. Nei casi nei quali la tipologia degli interventi lo richieda, occorrerà fare riferimento alle norme regionali sull'accREDITAMENTO dei soggetti erogatori di formazione e ai relativi regolamenti

⁸ Specificare anche l'ambito della formazione, in relazione al target (per es.: beneficiari e familiari per la preparazione all'abitare in autonomia; beneficiari per l'*empowerment* alla vita indipendente etc.). Ripetere la descrizione per il numero dei percorsi formativi rivolti allo stesso target

⁹ Vedere precedente nota 4

¹⁰ Indicare se il personale è privato o se si tratta di dipendenti pubblici

¹¹ Workshop, seminari, distribuzione materiale, sportello, tavoli istituzionali, compilazione schede, etc.

¹² Indicare se il monitoraggio riguarda tutto il piano della V.I. o una o più attività o macro-aree

¹³ Possono essere previste voci di spesa per le attività di coordinamento, ma solo nei casi nei quali sia evidente l'impossibilità della Pubblica Amministrazione di assicurare una corretta copertura dei ruoli richiesti, inserendo figure di *case manager* o di consulenti e/o di accompagnamento tecnico avvalendosi anche della collaborazione, ove possibile, delle Agenzie per la vita indipendente per il governo del Piano di Vita Indipendente o di specifiche attività o macro-aree.

5) INNOVAZIONE E CONTINUITA'

Provate a prevedere i livelli di innovazione e di continuità del vostro Piano di Ambito. Se date al Piano complessivo (risposte a + b) il valore di 100%:

a) Quanti saranno in % i progetti nuovi e sperimentali, ovvero i servizi che non avete mai avviato prima?

60%

b) quanti, in % i progetti e i servizi che, pur cambiando i beneficiari, rappresentano la continuità di azioni già avviate e sperimentate?

40%

PIANO ECONOMICO

Il programma ha una durata massima di 12 mesi. Si raccomanda di seguire le indicazioni contenute nei campi che compongono il piano economico, facendo riferimento ai dati inseriti nella parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE della presente istanza e, in particolare, al punto 4 "Macro-aree di intervento", tenendo conto che sono ammissibili esclusivamente spese direttamente riferibili ai progetti di vita indipendente.

Devono essere analiticamente indicate sia le cifre relative al 20% di quota di compartecipazione sia l'eventuale cifra massima del 15% relativa alle azioni di sistema.

MACRO-AREE e AZIONI	IPOTESI DI COSTO	COSTI RIFERIBILI AL CO-FINANZIAMENTO ¹⁴
1. Macro-area ASSISTENTE PERSONALE riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.1 della parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE: 2%	In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici: € 2.000,00	(di cui) Quota di co-finanziamento
1.1. presso domicilio familiare (punto 4.1 a):	€ 750,00	.....
1.2. impiegato in progetti di housing/co-housing sociale (punto 4.1 b)	€ 1.000,00	.....
1.3. impiegato in progetti di inclusione sociale e relazionale (punto 4.1 c)	€ 250,00	.....
1.4. impiegato nel trasporto sociale (punto 4.1.d)	.....	.....
1.5. impiegato in altri progetti (indicare le tipologie, in coerenza con il punto 4.1 e)	.....	.....
2. Macro-area ABITARE INAUTONOMIA riportare la quota % di spesa prevista per la macro-area, come da punto 4.2 della parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE (in coerenza con il punto 4.2, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 5. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici): 13%	In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici: € 13.000,00	(di cui) Quota di co-finanziamento
Inserire i dati per ciascuna delle tipologie di intervento previste al punto 4.2, dalla lettera c1 alla lettera cx: 2.1. Spese personale (ad esclusione dell'assistente personale, già inserito nella macro-area 1)	€ 13.000,00	.....
Altre spese (locazione, adeguamenti strutturali, bollette, etc., ad esclusione delle spese di domotica, da inserire nella successiva macro-area 5)	.....	.....
2.x .....	.....	.....

¹⁴ La quota di co-finanziamento, che non può essere inferiore al 20% del costo complessivo del piano non deve essere calcolata in aggiunta alle voci di spesa, ma deve rappresentare una quota parte delle stesse. Tale quota può anche arrivare a comprendere l'intera voce di spesa di una delle macro-aree e azioni previste (inserita nella voce di costo).

<p>3. Macro-area INCLUSIONE SOCIALE E RELAZIONALE</p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro- area, come da punto 4.3 della parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE (in coerenza con il punto 4.3, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 5. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici): 63,5%</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici:</p> <p>€ 63.500,00</p>	<p>(di cui) Quota di co- finanziamento:</p> <p>€ 20.000,00</p>
<p>Inserire i dati per ciascuna delle tipologie di intervento previste al punto 4.3, dalla lettera a alla lettera x:</p> <p>3.1. Spese personale (ad esclusione dell'assistente personale, già inserito nella macro-area1)</p> <p>Altre spese (attrezzature didattiche, sportive, tablet o altro materiale informatico, locazione aule o spazi, attività ricreative, etc., ad esclusione delle spese di domotica, da inserire nella successiva macro-area 5)</p>	<p>€ 58.000,00</p> <p>€ 5.500,00</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>3.x</p>	<p>.....</p>	<p>.....</p>
<p>4. Macro-area TRASPORTO SOCIALE</p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro- area, come da punto 4.4 della parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE (in coerenza con il punto 4.4, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 5. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici): 2%</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici:</p> <p>€ 2.000,00</p>	<p>(di cui) Quota di co- finanziamento:</p> <p>.....</p>
<p>Inserire i dati per ciascuna delle tipologie di intervento previste al punto 4.4, lettere a, b, d:</p> <p>4.1. Convenzione trasporti pubblici:</p>	<p>€ 1.000,00</p>	<p>.....</p>
<p>4.2. Convenzione trasporti privati:</p>	<p>.....</p>	<p>.....</p>
<p>4.3. Noleggio, manutenzione e acquisto mezzi di trasporto specializzati</p>	<p>€ 1.000,00</p>	<p>.....</p>

<p>5. Macro-area DOMOTICA</p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro- area, come da punto 4.5 della parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE (in coerenza con il punto 4.5, la % è stata calcolata al netto della quota prevista per l'assistente personale, di cui al precedente punto 1 e delle spese di domotica, di cui al successivo punto 5. Analoga coerenza dovrà essere utilizzata per i campi numerici):</p> <p>4,5%</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici (tale quota rappresenta la somma delle spese indicate alle lettere da a ad x del punto 4.5):</p> <p>€ 4.500,00</p>	<p>(di cui) Quota di co- finanziamento:</p> <p>.....</p>
<p>6. Macro-area AZIONI DISISTEMA</p> <p>riportare la quota % di spesa prevista per la macro- area, come da punto 4.6 della parte CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE considerando che la spesa per quest'area non può superare il 15% del costo complessivo del Piano:</p> <p>15%</p>	<p>In coerenza con l'indicazione %, calcolare la quota in termini numerici (la somma delle attività previste ai punti 4.6.1 e 4.6.2):</p> <p>€ 15.000,00</p>	<p>(di cui) Quota di co- finanziamento:</p>
<p>6.1. Spese per formazione (punto 4.6.1, lettere a, b):</p> <p>6.1.1. spese per personale (escluso l'assistente personale)</p> <p>6.1.2. altre spese (materiali, strutture, attrezzature, ad esclusione dei trasporti, già inseriti al punto 4)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>6.2. Spese per azioni di sistema promosse da una Agenzia per la vita indipendente, in coerenza con il punto 4.6.2., lettere a, b, c, d:</p> <p>6.2.1. Spese per promozione, informazione e sensibilizzazione:</p> <p>6.2.2. Spese per attività di monitoraggio:</p> <p>6.2.3. Spese per attività di coordinamento:</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>€ 15.000,00</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>TOTALE*</p>	<p>€ 100.000,00</p>	<p>(di cui) quota di co- finanziamento: € 20.000,00</p>

Il totale deve corrispondere all'ammontare totale del valore del progetto, sia riferibile al singolo ambito che ad una eventuale aggregazione di ambiti, comprensivo del finanziamento ministeriale e del co-finanziamento della Regione. **Tale ammontare totale non può superare gli euro 100.000,00 (centomila/00).*

Viadana, 25 marzo 2024

Firma del Legale Rappresentante dell'Ambito

Dott.ssa Mariagrazia Tripodo