

VERBALE N.12 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 20.12.2024

Il giorno 20 dicembre 2024, alle ore 16.30, presso il consorzio, si è riunito il CdA del Consorzio Casalasco Servizi Sociali, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- Approvazione seduta precedente;
- Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo per il triennio 24/26;
- Approvazione del protocollo d'intesa per la gestione delle attività di tutela dei minorenni, adozioni nazionali ed internazionali, affido familiare e sostegno delle funzioni genitoriali, tra Asst Cr, Consorzio, Asc Cremonese e Comune Di Cremona;
- Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con Neosin Viadana per il servizio di RSPP;
- Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con il medico del lavoro competente;
- Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con Gardenia coop di tipo b per il servizio pulizie degli uffici in sede Consorzio;
- Rinnovo dell'intesa operativa tra Asst di Cremona e il Consorzio Casalasco Dei Servizi Sociali per la realizzazione di programmi domiciliari intensivi;
- Rinnovo del contratto d'affitto con Fondazione Busi per l'appartamento di via Guerrazzi destinato ai programmi domiciliari;
- Proposta di chiusura degli uffici del Consorzio per il giorno 27 dicembre 2024;
- Presa d'atto del verbale dell'assemblea sindacale dei dipendenti del 14/11/2024;
- Autorizzazione a richiedere ai presidenti e direttori delle aziende sociali di Cremona, Viadana e Asola la disponibilità a partecipare alla commissione giudicatrice per la selezione della figura direttiva del Consorzio;
- Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con l'azienda CBA/Zucchetti Srl per il gestionale economico e di protocollo;
- Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Ferrari Elena - Presidente
- Mauro Ferrari – consigliere
- Peschiera Gianfranco – Consigliere
- Nolli Alessandra – Consigliere

E' assente giustificato il consigliere Vigolini Pierpaolo.

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera d) del vigente statuto, partecipa alla seduta il Direttore Dott.ssa Cristina Cozzini.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di Statuto, che tutti i componenti dichiarano essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, dichiara aperta e valida la seduta.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario la Dott.ssa Cozzini Cristina.

Del. n. 60 del 20/12/2024 prot. 1604 - Approvazione seduta precedente

Il CdA approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Del. n. 61 del 20/12/2024 prot. 1605 - Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo per il triennio 24/26.

Il fondo trattamento accessorio del personale per l'anno 2024 è stato costituito con determinazione del direttore n.14 del 05/11/2024 ai sensi dell'art.80 del CCNL 16/11/2022 con parere favorevole del Revisore dei conti.

Il Consiglio con propria deliberazione n.54 del 21/11/2024 (prot.1149) ha fornito alla delegazione trattante, per quanto attiene la parte variabile, i seguenti indirizzi: destinazione delle risorse per i progetti finanziati con le risorse di cui all'art.79 del CCNL 16/11/2022 per l'importo complessivo di € 3.900,00 e destinazione della somma complessiva di € 6.000,00 per l'anno 2024 alle indennità per specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 84 dello stesso CCNL.

Attraverso le pre-intese raggiunte a seguito dell'incontro con la delegazione sindacale in data 27/11/2024 sono state firmate le ipotesi dei due contratti giuridico per il triennio 2024/2026 ed economico per l'anno 2024. La relazione tecnico-finanziaria e illustrativa del Direttore è stata certificata dal Revisore dei conti in data 12/12/2024

Si chiede al Consiglio di prendere atto, approvare i contenuti delle pre-intese e autorizzare la parte datoriale alla firma definitiva degli accordi raggiunti.

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 62 del 21/11/2024 prot. 1606 - Approvazione del protocollo d'intesa per la gestione delle attività di tutela dei minorenni, adozioni nazionali ed internazionali, affidamento familiare e sostegno delle funzioni genitoriali, tra Asst Cr, Consorzio, Asc Cremonese e Comune Di Cremona.

A seguito di un gruppo di lavoro coordinato da ATS Val Padana, i vari referenti dei servizi hanno avviato la revisione del protocollo d'intesa per la gestione delle attività di tutela minori, adozioni nazionali ed internazionali, affidamento familiare e sostegno alle funzioni genitoriali essendo materia ad alta integrazione socio-sanitaria. A seguito di tale documento lo stesso gruppo di lavoro sta predisponendo l'accordo tecnico operativo.

La direttrice chiede al CDA di approvare il protocollo.

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 63 del 21/11/2024 prot. 1607 - Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con Neosin Viadana per il servizio di RSPP.

La direttrice propone il rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con Neosin Viadana per il servizio di RSPP, per un costo annuo di € 1.830,00

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 64 del 21/11/2024 prot. 1608 - Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con il medico del lavoro competente.

La direttrice propone il rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con il medico del lavoro competente, Dr.ssa Barbara Elena Bodini.

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 65 del 21/11/2024 prot. 1609 - Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con la Coop Gardenia (di tipo b) per il servizio pulizie degli uffici in sede Consorzio.

La direttrice propone il rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con la Coop Gardenia (di tipo b) per il servizio pulizie degli uffici in sede Consorzio, per un costo annuo di € 4.157,00

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 66 del 21/11/2024 prot. 1610 - Rinnovo dell'intesa operativa tra Asst di Cremona e il Consorzio Casalasco Dei Servizi Sociali per la realizzazione di programmi domiciliari intensivi.

la realizzazione di programmi domiciliari intensivi, ex residenzialità leggera, si sviluppa in collaborazione con il servizio di salute mentale e la fondazione Busi; la casa è un elemento fondamentale per la vita di tutte le persone ed è centrale nei processi di riabilitazione e in generale nel progetto di vita dei cittadini con disturbi di tipo psichico.

Pertanto, si chiede al CDA di approvare il rinnovo dell'intesa operativa con ASST Cremona, per la gestione dei programmi domiciliari intensivi

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 67 del 21/11/2024 prot. 1611 - Rinnovo del contratto d'affitto per l'anno 2025 con Fondazione Busi per l'appartamento di via Guerrazzi destinato ai programmi domiciliari.

E' l'appartamento che destiniamo ai programmi domiciliari intensivi ed è idoneo ad ospitare 3 persone. Il contratto è previsto per 12 mesi ad un canone mensile di 453€.

Le persone inserite riconoscono al concass una quota pari a € 335,00 onnicomprensiva.

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 68 del 21/11/2024 prot. 1612 - Proposta di chiusura degli uffici del Consorzio per il giorno 27 dicembre 2024.

La direttrice propone la chiusura del Consorzio per il giorno venerdì 27 dicembre 2024.

Il CdA approva all'unanimità.

Del. n. 69 del 21/11/2024 prot. 1613 - Presa d'atto del verbale dell'assemblea sindacale dei dipendenti del 14/11/2024.

La direttrice presenta al CDA il verbale dell'assemblea sindacale firmato dagli operatori presenti.

Il CdA prende atto del verbale.

Del. n. 70 del 21/11/2024 prot. 1616 - Autorizzazione a richiedere ai Presidenti e Direttori delle aziende sociali di Cremona, Viadana e Asola la disponibilità a partecipare alla commissione giudicatrice per la selezione della figura direttiva del Consorzio.

La direttrice propone al cda di richiedere disponibilità e autorizzazione a far parte della commissione giudicatrice per la selezione della figura direttiva i direttori delle Aziende speciali Consortili di Asola, Viadana e Cremona.

Il CdA da mandato alla direttrice di verificare dissocialità e autorizzazione.

Del. n. 71 del 21/11/2024 prot. 1620 - Rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con l'azienda CBA/Zucchetti Srl per il gestionale economico e di protocollo in utilizzo al Consorzio.

La direttrice propone il rinnovo contrattuale per l'anno 2025 con l'azienda CBA/Zucchetti Srl per il gestionale economico e di protocollo in utilizzo al Consorzio.

Il CdA approva all'unanimità.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, con approvazione di tutte le delibere e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19.00 dello stesso giorno.

La Segretaria
F.to *Cristina Cozzini*

Il Presidente
F.to *Elena Ferrari*