

VERBALE N.8 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 08/07/2024

Il giorno 8 luglio 2024, alle ore 18.00 tramite piattaforma TEAMS, si è riunito il CdA del Consorzio Casalasco Servizi Sociali, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione seduta precedente;
2. Rinnovo contratto dott.ssa Rivetti per il servizio affidi;
3. Aggiornamento codice etico del Concass;
4. Ratifica determinazione n. 4 del direttore;
5. Ratifica determinazione n. 6 del direttore;
6. Analisi e approvazione preventivo di Dialogica Lab per la supervisione del percorso di costruzione del piano di zona ;
7. Rinnovo contratto con lo Cda Studio Legale Tributario di Mantova;
8. Richiesta chiusura concass il giorno 16/08/2024;
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Mauro Ferrari – Vicepresidente
- Velleda Rivaroli – Consigliere
- Cesare Goslino – Consigliere

E' presente la Dott.ssa Valeria Patelli, invitata a partecipare al Consiglio in qualità di Presidente dell'Assemblea Consortile e Sindaco del Comune di Calvatone .

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera d) del vigente statuto, partecipa alla seduta il Direttore Dott.ssa Cristina Cozzini.

E' inoltre invitato il DPO del concass, Avv. Abdoulaye Mbodj.

Il Vice Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di Statuto, che tutti i componenti dichiarano essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, dichiara aperta e valida la seduta.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario la Dott.ssa Cozzini Cristina.

Deliberazione n. 37 prot. 831 – Approvazione seduta precedente – prot. 804
Il CdA approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Deliberazione n. 38 prot. 832 Rinnovo contratto dott.ssa Rivetti per il servizio affidi

La dott.ssa Cozzini propone una riorganizzazione del servizio per i minori definendo due equipe separate per la tutela minori e per l'affido e solidarietà familiare. A seguito dell'avviso pubblico indetto per la selezione di due professioniste psicologhe, si è valutato di assegnare 48 ore al servizio tutela e le restanti 6 ore al servizio affido. Vista la storica collaborazione con la dott.ssa Rivetti, che ha una profonda conoscenza del territorio e delle famiglie, si propone di prorogarle il contratto per un anno per 6 ore alla settimana; questo permetterebbe di continuare ad investire sul tema della promozione della solidarietà familiare e dell'affido, in quanto obiettivo di ambito Oglio Po.

Il CdA approva all'unanimità

Deliberazione n. 39 prot. 833 Aggiornamento codice etico del Conccass.

E' invitato dalla dott.ssa Cozzini a illustrare l'aggiornamento del Codice Etico l'avv. Abdoulaye Mbodj, Dpo del Conccass. In coerenza con il DPR 81/2023, peraltro già citato nel PTPCT 2024-2026 del Consorzio, è stato necessario aggiornare il codice etico, adottato con Deliberazione n.5 del 18/03/2019 prot.286 del Consiglio di Amministrazione. In particolare, è stato aggiornato sui temi dell'utilizzo corretto delle dotazioni tecnologiche e informatiche, internet, posta elettronica e cellulari. La deliberazione di approvazione del CdA verrà inoltre ratificata in Assemblea Consortile.

Il CdA approva all'unanimità

Deliberazione n. 40 prot. 834 Ratifica determinazione n. 4 del direttore

Il direttore comunica che, a seguito del "avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale per prestazioni da realizzarsi nel progetto orti sociali anno 2024" è stata presentata una sola domanda. Al candidato, ritenuto idoneo, è stato poi conferito l'incarico di collaborazione occasione con determina n. 4.

Si chiede al consiglio di ratificare la determinazione del direttore.

Il CdA approva all'unanimità

Deliberazione n. 41 prot. 835 Ratifica determinazione n 6 del direttore

La direttrice comunica che, con la sentenza 310/2023 il Tribunale per i Minorenni del Piemonte e della Valle d'Aosta incarica il servizio tutela minori del conccass di inserire la minore in comunità, decreta la decadenza dalla responsabilità genitoriale e nomina in via provvisoria la direttrice del conccass come tutore. Relativamente agli oneri della comunità la direttrice e il servizio tutela hanno avviato un'interlocuzione con il Comune di Torino, in quanto, secondo la normativa regionale e nazionale, gli oneri sono a carico del Comune di residenza prima dell'avvio della prestazione. Il Comune di Torino invece sostiene che, essendo decaduti i genitori, la residenza della minore è presso il luogo di residenza del tutore; pertanto, ha continuato a respingere ogni richiesta di impegno di spesa.

E' stata quindi fatta istanza tramite la prefettura di Cremona al Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie, nelle sue funzioni di consulenza e supporto tecnico-giuridico, in merito a vertenza interpretativa dell'art. 6, comma 4 L. 328/2000.

Con nota ufficiale n 8395 del 6/05/2024 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, tramite la prefettura di Cremona comunica che ritiene..." *in ogni caso che il Comune di Torino non possa esimersi totalmente dal predetto obbligo, in quanto, in caso contrario, verrebbe a disconoscersi la portata e l'effettività del provvedimento con il quale l'autorità giudiziaria minorile ha disposto il ricovero della minore nella struttura residenziale; sotto questo profilo, il successivo inserimento della stessa nella struttura appare un mero atto applicativo, inidoneo, in quanto tale, a fungere da parametro "cronologico" ai fini della attribuzione della titolarità dell'Ente cui imputare l'addebito economico.*" Il pare del Ministero inoltre rimarca "come la peculiarità del caso prospettato suggerisca una ripartizione pro quota tra il Comune di Torino e il Comune di Casalmaggiore (CR)".

A seguito quindi della nota del Ministero e delle disposizioni del Tribunale per i minorenni, nel supremo interesse della minore, è stata individuata la struttura comunitaria adeguata.

Per non perdere la possibilità di inserimento nella comunità, individuata faticosamente, la direttrice ha assunto l'onere

della retta con determinazione n. 6, atto amministrativo per poter realizzare l'inserimento; al contempo è stato comunicato via pec ai due Comuni la data di inserimento in struttura e al contempo è stato chiesto loro di avviare le azioni amministrative per l'assunzione degli oneri di competenza.

Si chiede al consiglio di ratificare la determinazione del direttore.

Il CdA approva all'unanimità

Deliberazione n. 42 prot. 836 Analisi e approvazione preventivo di Dialogica Lab per la supervisione del percorso di costruzione del nuovo piano di zona

Il nuovo percorso di definizione del Piano di Zona in integrazione con il PPT socio sanitario vede coinvolti gli ambiti sociali, le ASST e gli enti del terzo settore. La complessità di questo nuovo percorso ha fatto ritenere necessario un accompagnamento metodologico e di processo da affidare a ente esterno. È stata individuata la società Dialogica Lab e nello specifico la dottoressa Silvia De Aloe, esperta in processi e metodologia di programmazione, per realizzare questo accompagnamento che vedrà presente personale dei due enti strumentali, delle ASST e ETS.

Si chiede al consiglio di approvare il preventivo proposto.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 43 prot. 837 Ratifica Rinnovo contratto con Cda Studio Legale Tributario di Mantova

E' stato rinnovato il contratto con Cda Studio Legale Tributario di Mantova tramite affidamento sul mercato elettronico Mepa.

Si chiede al consiglio ratificare il rinnovo.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 34 prot. 838 Richiesta chiusura concass il giorno 16/08/2024

La direttrice propone al consiglio una chiusura straordinaria del Concass il giorno 16/08/2024.

Il CdA approva all'unanimità.

La Segretaria
F.to *Cristina Cozzini*

Il VicePresidente
F.to *Ferrari Mauro*