

Prot. n. 1176

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI E ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI POSTI A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO/DETERMINATO, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE DI "ASSISTENTE SOCIALE".

Il Direttore del Consorzio Casalasco Servizi Sociali

Richiamate:

- la deliberazione del CDA n. 28 del 30/05/2023 prot. 726 in cui si dà mandato alla direttrice di aprire una procedura concorsuale per l'assunzione di un assistente sociale;
- la deliberazione del CDA n. 31 del 29/06/2023 con la quale è stato approvato il Piano dei fabbisogni di personale – anni 2023-2024-2025;
- la deliberazione del CDA n. 32 del 29/06/2023 con la quale del “Piano Integrato di Azione e Organizzazione 2023-2025 (PIAO)”

VISTA la Legge Nazionale n. 328 dell'08.11.2000 “Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, all'art. 19, comma 1, che prevede che “i comuni associati, negli ambiti territoriali di cui all'articolo 8, comma 3, lettera a), a tutela dei diritti della popolazione, d'intesa con le aziende unità sanitarie locali, provvedono, nell'ambito delle risorse disponibili, ai sensi dell'articolo 4, per gli interventi sociali e socio-sanitari, secondo le indicazioni del piano regionale di cui all'articolo 18, comma 6, a definire il piano di zona, che individua [...] le forme di concertazione con l'azienda unità sanitaria locale e con i soggetti di cui all'articolo 1, comma 4”;

VISTA la Legge Regionale n.3/2008 sul “Sistema integrato d'interventi e servizi sociali in Lombardia ” adottata al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi e servizi sociali, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, secondo i principi della Costituzione, come riformata dalla Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001 e dalla Legge n. 328 del 08.11.2000;

RICHIAMATI

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali 21/23;

- lo Statuto del Consorzio Casalasco Servizi Sociali;
- il Decreto Legislativo n. 198/2006 recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”;
- l'articolo 33 del Decreto-legge n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 58/2019; - il Decreto-legge n. 36/2022 convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022; -
- La riforma dei concorsi pubblici 2023, ovvero il DPR 16 giugno 2023, n. 82;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica, per la formazione di graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato/determinato di assistenti sociali, area dei funzionari e delle elevate qualificazioni (ex categoria D1).

Art. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva coloro che, alla data di scadenza del termine del presente Bando, possiedono i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o una delle condizioni previste dall'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. I cittadini non italiani devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. età non inferiore agli anni diciotto;
- c. età non superiore al limite ordinamentale applicabile nel pubblico impiego;
- d. godimento dei diritti civili e politici;
- e. essere in regola con gli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985;
- f. di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, nonché condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti con la Pubblica Amministrazione;
- g. non essere escluso dall'elettorato politico attivo ed essere iscritto nelle liste elettorali del proprio m di residenza;
- h. non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti

falsi o viziati da invalidità insanabile e, inoltre, non essere dipendenti dello Stato o di altri enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;

i. idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;

REQUISITI SPECIFICI

a. Titolo di studio richiesto:

- Laurea di primo livello in Servizio Sociale (L-39) oppure Laurea Triennale conseguita ai sensi del DM 509/99 in Scienze del servizio sociale (classe 06) o Diploma di Assistente Sociale convalidato ai sensi del D.P.R. n. 14/1987 o titoli equiparati Ovvero
- Laurea Vecchio Ordinamento in Servizio Sociale ovvero Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM-87) ovvero Laurea Specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57/S)

b. Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali Sezione A o B;

c. Conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. I candidati in possesso di titolo di studio estero ai fini dell'ammissione alla selezione dovranno ottenere da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il riconoscimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio al titolo richiesto dal presente bando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.:

- se hanno già ottenuto il provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza/equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso devono specificare gli estremi di tale provvedimento;
- se sono in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza/equipollenza devono dichiarare nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva di aver inoltrato apposita richiesta alle autorità competenti ed indicare gli estremi della richiesta. Quest'ultimi sono ammessi alla selezione con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale atto dovrà essere posseduto, pena l'esclusione, al momento dell'eventuale assunzione.

La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica:

<https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Ente. A norma degli artt. 7, comma 1, e 57, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.

A pena di esclusione, tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione. Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, a pena di esclusione.

Il Consorzio effettuerà idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive formulate dai candidati, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Il difetto dei requisiti innanzi riportati comporta l'esclusione dalla procedura di selezione e, in qualunque tempo, la decadenza dal posto.

Art. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

➤ Invio candidatura previa registrazione sul portale inPA (<https://portale.inpa.gov.it/ui/public-area/concoursedetail/ac772c120e4e4ed99e0aad1258e1d108>) del Ministero della Pubblica Amministrazione.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (sistema pubblico di identità digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi, tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) utilizzando, a pena di esclusione, la procedura on line. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono avvenire sul Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>

Tale modalità di partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa, non saranno prese in considerazione domande presentate con qualsiasi altro mezzo, ad esempio cartaceo e/o a mezzo Pec o mail, che pertanto saranno considerate come non acquisibili. Si informa che il Consorzio non fornirà alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, direttamente all'interno della piattaforma. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

N.B. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico della relativa piattaforma informatica.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione

Scadenza termine presentazione domande: 31/10/2023 ore 12.00. I candidati dovranno ALLEGARE alla domanda i seguenti documenti:

- a. l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura;
- b. l'eventuale provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali";

- c. l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento.
- d. curriculum vitae datato e sottoscritto;
- e. copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 3 – AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'Ufficio preposto provvederà all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione alla selezione dichiarati dai candidati in autocertificazione e provvederà con apposita determinazione all'ammissione/esclusione, predisponendo apposito elenco dei candidati da ammettere alle prove ed elenco dei candidati da escludere, con l'indicazione, per quest'ultimo caso, dei motivi dell'esclusione. Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione, né degli allegati, che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dal Bando di selezione. Tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione solo nel caso in cui il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o da altra documentazione allegata. Il candidato che non dovesse risultare in possesso dei requisiti prescritti verrà escluso, in qualunque momento e con provvedimento motivato, dalla procedura concorsuale.

La pubblicazione della Determinazione di ammissione/esclusione alla/dalla selezione sul sito <https://www.inpa.gov.it> e sul portale istituzionale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito internet del Consorzio avrà effetto di notifica per tutti i candidati. Comportano inoltre l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di cui al precedente articolo 1;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate.

Art. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Dopo la pubblicazione della Determinazione di ammissione/esclusione dei candidati, sarà nominata la Commissione esaminatrice. La composizione della Commissione esaminatrice garantirà pari opportunità tra uomini e donne. La Commissione esaminatrice sarà composta e svolgerà i suoi lavori nel rispetto della normativa.

La Commissione esaminatrice procederà alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione delle prove previste dal presente Bando, a specificazione di quanto già previsto dal Regolamento sopra citato sulle modalità di accesso all'Ente.

Art. 5 - PROVE DI SELEZIONE

La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine e le capacità del candidato/i a svolgere le funzioni richieste dal profilo professionale nel contesto organizzativo del Consorzio Casalasco Servizi Sociali e si svolgerà tramite una prova scritta di carattere teorico/pratico e un colloquio che verteranno sulle seguenti materie:

- Competenze dei Comuni in materia socioassistenziale;
- Competenze del Consorzio per i servizi alla persona;

- Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociali;
- Legislazione nazionale e regionale (Lombardia) sui servizi socio assistenziali e socio – sanitari;
- Analisi di casi e valutazioni sociali ed eventuale presa in carico della situazione.
- Definizione di un progetto di intervento per gestione di casi complessi in collaborazione con le strutture socio sanitarie del territorio
- Tecniche del servizio sociale rivolto all’assistenza agli anziani, ai minori, ai disabili, e in generale alle situazioni di disagio ed emarginazione
- Conoscenza delle misure regionali in materia di welfare abitativo;
- Utilizzo evoluto degli strumenti e applicazioni informatiche (pacchetto office, internet, posta elettronica).

Il colloquio comprenderà l’accertamento della conoscenza di una lingua straniera prescelta dal candidato, tra il francese e l’inglese. I voti, in ogni prova, sono espressi in trentesimi. La prova scritta si considera superata con un punteggio di almeno 21/30.

Saranno ammessi al colloquio i soli candidati che avranno superato la prova scritta. Il colloquio si considera superato con un punteggio di almeno 21/30. L’accertamento della lingua straniera verrà effettuato nell’ambito del colloquio stesso e comporterà l’attribuzione di un punteggio non superiore a 2 punti. Il punteggio finale sarà dato dal punteggio ottenuto dalla prova scritta sommato al punteggio ottenuto nel colloquio e sarà espresso in sessantesimi. Saranno considerati idonei e quindi inseriti in graduatoria i candidati che abbiano ottenuto complessivamente un punteggio di almeno 42/60. L’elenco dei candidati che conseguiranno l’ammissione al colloquio sarà pubblicato sul sito <https://www.inpa.gov.it> e sul sito web del Consorzio (www.concass.it)

Art. 6 - CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove verrà pubblicato sul sito <https://www.inpa.gov.it> e nel portale “Amministrazione trasparente”, sezione “Bandi di concorso”, del sito istituzionale dell’Ente (www.concass.it)

Art. 7 -FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Al termine dei colloqui, la Commissione esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati secondo l’ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato, con l’osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente. La graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale ottenuto dal concorrente con l'indicazione dell'eventuale possesso dei titoli di preferenza e precedenza che, ad ogni modo, dovrà risultare con chiarezza dalla domanda di ammissione al concorso. La graduatoria finale sarà riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione esaminatrice. La Determinazione di approvazione della graduatoria finale sarà pubblicata sul sito <https://www.inpa.gov.it> e nel portale “Amministrazione trasparente”, sezione “Bandi di concorso”, del sito istituzionale dell’Ente. Dalla data della pubblicazione del provvedimento suddetto decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Art. 8 – PREFERENZE E RISERVE

Alla presente procedura si applicano le preferenze nel rispetto della normativa vigente. La graduatoria finale di merito dei candidati è formulata secondo l’ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato. A parità di punti, i titoli di preferenza sono:

- a. gli insigniti di medaglia al valore militare;

- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e. gli orfani di guerra;
- f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h. i feriti in combattimento;
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- r. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s. gli invalidi ed i mutilati civili;
- t. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di cui ai punti precedenti, la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dalla minore età (articolo 3, comma 7, Legge n. 127/1997).

La mancata dichiarazione, entro la data di scadenza del Bando, dei titoli che conferiscono diritto alle preferenze di cui al presente articolo comporta l'esclusione del candidato dal beneficio. I candidati che avranno superato il colloquio dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza, già indicati in domanda, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

RISERVA DI POSTI PER I SOGGETTI DI CUI ALL'ART.18 COMMA 2 DELLA LEGGE 68/1999

Non opera la riserva in favore dei soggetti di cui all'art.18, comma 2 della Legge 68/1999 (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e profughi italiani rimpatriati, il cui status sia riconosciuto ai sensi della legge 26/12/1981 n. 763; vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; vittime del dovere; orfani e coniugi dei morti per fatto di lavoro; testimoni di giustizia; orfani per crimini domestici).

RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva inferiore all'unità, per il posto, in concorso NON opera la riserva per i volontari che abbiano prestato servizio nelle forze armate.

RISERVA PER GLI OPERATORI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE SENZA DEMERITO

Ai sensi dell'art. 18 comma 4 del D. Lgs. n. 40 del 06/03/2017, come modificato dalla Legge 21/06/2023 n. 74 di conversione del D.L. 22/04/2023 n. 44 con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Le riserve complessivamente non possono superare la metà dei posti messi a selezione (art. 5 comma 1 del DPR 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023).

Art. 9 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

All'esito dell'Avviso, salvo impedimenti di ordine giuridico e/o economico derivanti dalla normativa in vigore, si procederà alla formazione di graduatoria finale di merito finalizzata all'assunzione, in base al fabbisogno deliberato dal CDA, dei candidati utilmente collocati nella medesima, mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato/determinato, secondo le disposizioni legislative e contrattuali vigenti, previa verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso. I vincitori instaureranno un rapporto di lavoro dipendente subordinato con il Consorzio Casalasco Servizi Sociali, che assumerà la veste di Datore di Lavoro, in qualità di Ente Strumentale del Piano di Zona del sub ambito Casalasco, ma potranno essere assegnati quale sede operativa in ognuno dei 17 Enti associati. Il trattamento economico da attribuire è quello stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per l'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge. Il Consorzio sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori. Qualora gli stessi non risultino in possesso dell'idoneità fisica e psichica alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso decadranno dalla graduatoria di merito. Il consorzio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal Decreto Legislativo n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dall'art. 57 del Decreto Legislativo n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche". Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo per l'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex categoria D), profilo di Assistente Sociale, così come previsto nella declaratoria di cui dall'allegato A) al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021 sottoscritto in data 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali.

Art. 10– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e dell'art. 7 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selettiva per instaurazione rapporto di

lavoro. I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalla normativa in materia di tutela dei dati personali mediante pubblicazione esclusivamente dei dati necessari e pertinenti alla predetta finalità. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati per la selezione non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione. Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del D. Lgs. 196/03 e dal Regolamento UE 679/16. Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Casalasco Servizi Sociali, con sede legale in Casalmaggiore, via Corsica 1. I dati verranno conservati solo per il periodo di validità della graduatoria.

Art. 11 – NORME DI SALVAGUARDIA

In armonia con la legislazione vigente ed il Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente, il presente Bando costituisce *lex specialis* della selezione. La partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, delle disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si richiamano la normativa generale in materia, la disciplina prevista dal Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente, le disposizioni contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del personale non dirigente, nonché le norme tecniche di svolgimento delle prove concorsuali pubblicate nella sezione dedicata alla presente procedura concorsuale del portale "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente.

Il Consorzio, qualora ne ravvisi l'opportunità, si riserva di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando di selezione pubblica.

Art. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso sarà pubblicato nel portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) sul sito

<https://portale.inpa.gov.it/ui/publicarea/concoursedetail/ac772c120e4e4ed99e0aad1258e1d108>

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al consorzio:

a. tel. 0375203122

b. indirizzo di posta elettronica ufficiodipiano@concass.it

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Cozzini.