

VERBALE N.3 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 6 aprile 2022

L'anno 2022, il giorno 6 del mese di Aprile, alle ore 18.30 tramite piattaforma MEET, si è riunito il CdA del Consorzio Casalasco Servizi Sociali, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Valutazione richiesta di convenzione da parte del comune di Viadana per n. 3 mesi a 18 ore per la nostra dipendente Dott.ssa Rossana Lorenzi;
2. Proposta di modifica presenza in servizio della Dott.ssa Franca Brugnera;
3. Approvazione delle modifiche al codice di comportamento dei dipendenti ;
4. Varie ed eventuali .

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Massimo Mori – Presidente
- Mauro Ferrari – Vicepresidente
- Laura Corbari – Consigliere
- Cesare Goslino – Consigliere

Assenti:

- Velleda Rivaroli - Consigliere

È assente la Dott.ssa Valeria Patelli, invitata a partecipare al Consiglio in qualità di Presidente dell'Assemblea Consortile e Sindaco del Comune di Calvatone.

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera d) del vigente statuto, partecipa alla seduta il Direttore Dott.ssa Cristina Cozzini.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di Statuto, che tutti i componenti dichiarano essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, dichiara aperta e valida la seduta.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario la Dott.ssa Cristina Cozzini.

Deliberazione n. 17 – Approvazione seduta precedente – prot. 402

Il CdA approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Deliberazione n. 18 –Valutazione richiesta di convenzione da parte del comune di Viadana per n. 3 mesi a 18 ore per la nostra dipendente dott.ssa Rossana Lorenzi - prot. n 403

La Dott.ssa Cozzini presenta al CdA la richiesta pervenuta dal Comune di Viadana di convenzionarsi con il Consorzio per usufruire delle prestazioni professionali di una dipendente per 18 ore alla settimana per un periodo di tre mesi.

La dipendente è incaricata per 36 ore su una Unione di Comuni e il suo distacco, seppur per un periodo ridotto, comporterebbe un ammanco di servizio non colmabile con le risorse interne.

Pertanto il cda approva all'unanimità il diniego alla convenzione e al distacco della dipendente.

Il Cda approva all'unanimità.

Deliberazione n. 19 — Proposta di modifica presenza in servizio della Dott.ssa F.B.- prot. 404

Il Direttore comunica al CdA la necessità di variare l'orario della presente in servizio della dipendente F.B. : due giorni alla settimana, essendo un part-time, non permettono di agire in modo efficace per l'implementazione dei progetti Banca dell'acqua e Azioni di Rete, che in sinergia con i servizi territoriali, la dipendete segue. La proposta è quindi di ripartire le ore su tre giorni la settimana.

Il CdA prende atto all'unanimità.

Deliberazione n. 20 – Approvazione delle modifiche al codice di comportamento dei dipendenti – prot. 405

La Dott.ssa Cozzini illustra le modifiche apportate al codice di comportamento dei dipendenti e in particolar modo sull'aspetto, legato alla privacy, dell'utilizzo di strumentazione non autorizzata (pc, tablet ecc..) durante l'orario di servizio.

Il CdA approva all'unanimità.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, con approvazione di tutte le delibere e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19.30 dello stesso giorno.

La Segretaria
F.to *Cristina Cozzini*

Il Presidente
F.to *Massimo Mori*