

VERBALE N.2 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 24 MARZO 2022

L'anno 2022, il giorno 24 del mese di marzo, alle ore 18.00 tramite piattaforma MEET, si è riunito il CdA del Consorzio Casalasco Servizi Sociali, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Proposta supervisione da parte di Dialogica Lab;
3. Riparto Fondo Trattamento Accessorio 2021 - criteri di valutazione e riparto FTA 2021;
4. Riparto Fondo Trattamento Accessorio 2021 - assegnazione indennità responsabilità specifica 2021;
5. Riparto Fondo Trattamento Accessorio 2021 - indennità di risultato P.O. 2021;
6. Relazione sull'attività svolta dal Responsabile Protezione Dati e Organismo di Vigilanza annualità 2021;
7. Aggiornamento PNRR;
8. Varie ed eventuali: Aggiornamento situazione personale.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Massimo Mori – Presidente
- Mauro Ferrari – Vicepresidente
- Velleda Rivaroli - Consigliere
- Laura Corbari – Consigliere
- Cesare Goslino - Consigliere

È assente la Dott.ssa Valeria Patelli, invitata a partecipare al Consiglio in qualità di Presidente dell'Assemblea Consortile e Sindaco del Comune di Calvatone.

Ai sensi dell'art. 33 comma 2 lettera d) del vigente statuto, partecipa alla seduta il Direttore Dott.ssa Cristina Cozzini.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di Statuto, che tutti i componenti dichiarano essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, dichiara aperta e valida la seduta.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario la Dott.ssa Marchini Nicole.

Deliberazione n. 10 – Approvazione seduta precedente – prot. 343

Il CdA approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Deliberazione n. 11 – Proposta supervisione da parte di Dialogica Lab – prot. 344

Il Direttore Dott.ssa Cozzini introduce l'argomento dell'ordine del giorno comunicando al CdA che con la fine del 2021 è conclusa la collaborazione con IRS Istituto della Ricerca Sociale sul tema della supervisione. E' stato pertanto richiesto un preventivo alla Cooperativa Dialogica Lab di via Copernico in Milano, il quale ha proposto un percorso di incontri di 3 ore, con cadenza mensile, a partire da aprile fino a dicembre 2022, per un totale di 8 incontri rivolto a tutti i dipendenti del servizio sociale, del servizio tutela minori e affidi e del servizio inserimenti lavorativi. L'obiettivo di questo percorso formativo è quello di accompagnare gli operatori nell'analisi e rafforzamento delle loro prassi operative e sviluppare e consolidare un metodo trasversale attraverso cui il sistema dei servizi genera sinergicamente un welfare di comunità e con la comunità. Tale obiettivo è anche in linea con le indicazioni del Piano Nazionale, secondo il quale la qualità del lavoro degli operatori è strettamente connessa anche all'aggiornamento e innovazione dei propri modelli di funzionamento. Il costo complessivo è di € 4.000,00 + iva 22%.

Il Cda approva all'unanimità.

Deliberazione n. 12 – Riparto Fondo Trattamento Accessorio 2021 - criteri di valutazione e riparto FTA 2021– prot. 345

La Dott.ssa Cozzini comunica che in data giovedì 17 marzo 2022 è stata realizzata assemblea sindacale con i dipendenti dal Concass.

Durante l'incontro sono state condivise le modalità di riparto del fondo accessorio per l'anno 2021. Il Direttore ha provveduto, attraverso la scheda di valutazione, ad attribuire i punteggi sulle performance di ogni singolo dipendente, attraverso una preliminare autovalutazione individuale e un successivo confronto.

Tali punteggi sono stati poi la base per il riparto del fondo sulla produttività.

Il FTA per l'anno 2021 è così costituito:

FONDO UNICO CONSOLIDATO		indennità di comparto	residuo per le voci variabili
voci fisse	€ 16.000	€ 6.520,99	€ 9.479,01
voci variabili	€ 10.750		€ 10.750
totale voci variabili e fisse	€ 26.750,00		
TOTALE VOCI VARIABILI			€ 20.229,01

VOCI VARIABILI	€ 20.229,01	
DI CUI		
PRODUTTIVITA'	€	12.229,01
RESPONSABILITA'	€	8.000,00

Nel riparto della produttività sono state esclusi:

- L.D. e S.I. in quanto assunte a tempo determinato e autodimesse nel primo semestre 2021;
- R.R. e F.P. autodimessi e il periodo di servizio al 31/12/2021 rientra ancora nel periodo di prova;
- B.F. in quanto rientrata in servizio ad agosto e il periodo di servizio al 31/12 non permette una valutazione positiva.

Pertanto, la produttività viene ripartita per 9 dipendenti.

Dalla produttività complessiva di € 12.229,00 € vengono accantonati € 407,63 per la differenziazione del premio individuale (art. 69, CNL 2018).

La Dott.ssa Cozzini presenta anche il piano delle ore straordinarie che ogni dipendente ha chiesto di essere messe a pagamento. Esiste infatti il fondo che ammonta a € 4.000,00. Il Direttore comunica che l'importo per le ore complessive messe a pagamento nel mese di aprile ammontano a € 3.894,53.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 13 – Riparto Fondo Trattamento Accessorio 2021 - assegnazione indennità responsabilità specifica 2021 – prot. 346

La Dott.ssa Cozzini ricorda che le indennità di responsabilità attribuite alle dipendenti, deliberate in Consiglio di Amministrazione del n.34 del 21/07/2021 prot. n.860 sono state valutate secondo la i criteri definiti nel documento di costituzione del FTA.

Con i sindacati sono state analizzate anche le diverse posizioni lavorative dei dipendenti, e si è valutato di riconoscere una specifica responsabilità ai due dipendenti che lavorano a livello di servizi territoriali.

Il fondo da attribuire per specifiche responsabilità ammonta a € 8.000,00 e verrà ripartito per 5 dipendenti secondo la scala di valutazione.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 14 – Riparto Fondo Trattamento Accessorio 2021 - indennità di risultato P.O. 2021 – prot. 347

Il Direttore illustra la costituzione del fondo per le P.O.:

	INDENNITA' DI FUNZIONE
Indennità di funzione P.O	€ 16.000,00
Indennità di risultato P.O.	€ 4.800,00
TOTALE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	€ 20.800,00

L'unica P.O. presente al Consorzio è la figura del Direttore: indennità di funzione è ripartita sulle 12 mensilità, mentre l'indennità di risultato è da attribuire tramite la valutazione del Consiglio di Amministrazione.

Al tal fine il Direttore ha inviato al Consiglio il piano delle performance con, in sintesi, il lavoro svolto nell'anno 2021 e i risultati raggiunti.

A questo punto sia la Dott.ssa Cozzini che la Dott.ssa Marchini sono invitate ad uscire dal collegamento al fine di favorire il confronto tra i membri del CDA.

Dopo 10 minuti vengono richiamate a presenziare e il Presidente comunica che il CDA ha valutato positivamente il lavoro del direttore riconoscendo il 100% dell'indennità di risultato.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 15 – Relazione sull'attività svolta dal Responsabile Protezione Dati e Organismo di Vigilanza annualità 2021 – prot. 348

Alle ore 19.00 si collega l'Avv. Abdoulaye Mbodj per illustrare la Relazione sull'attività svolta come Responsabile Protezione Dati e Organismo di Vigilanza per l'annualità 2021.

Dopo la presentazione della Relazione i membri del Consiglio esprimono piena soddisfazione sia sulla presentazione che per le attività svolte.

Il CdA approva all'unanimità.

Deliberazione n. 16 – Aggiornamento PNRR – prot. 349

La Dott.ssa Cozzini illustra il percorso di concertazione per la candidatura dei progetti a valere sul PNRR missione 5 componente 2.

Dopo un lungo e assiduo confronto sia con la parte politica ristretta sia con il territorio ATS Val Padana si è definito, a seguito dell'avviso pubblicato dal ministero, di candidare domande di finanziamento nel modo seguente:

- LINEA DI ATTIVITA' 1.1.1: Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini in partner con l'ambito di Suzzara (capofila ASC Oglio PO)

- LINEA DI ATTIVITA' 1.1.3: Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità in partner con l'ambito di Suzzara (capofila Suzzara)
- LINEA DI ATTIVITA' 1.1.4: Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno dei burn out tra gli operatori sociali in partner con l'ambito di Ostiglia Guidizzolo e Asola (capofila ASOLA)
- Investimento 1.2: Percorsi di autonomia per persone con disabilità concorriamo da soli come Oglio Po (capofila ASC Oglio Po)

Tali scelte sono state motivate dai seguenti criteri:

- Sull'investimento 1.1 Regione Lombardia è in overbooking rispetto alla possibilità di finanziare tutti i progetti; quindi, l'aggregazione di ambiti permette di presentare meno progetti e sperare di avere i finanziamenti;
- la scelta di aggregarci come ambito con l'ambito di Suzzara è stata condivisa anche con gli altri ambiti a seguito dei criteri di valutazione delle domande che verranno applicate dal ministero;
- nei criteri generali è previsto un fattore di moltiplicazione se un ambito si presenta azionato con un altro ambito

Il CdA prende atto all'unanimità.

Varie ed eventuali: Aggiornamento situazione personale – prot. 350

Il Direttore comunica che nei prossimi mesi verranno ripresi alcuni temi con i sindacati legati al riparto del fondo accessorio: in particolare il tema delle indennità e della valutazione del personale. Inoltre informa il Consiglio che i due avvisi (per una figura da psicologo e una figura per l'ufficio di piano) sono andati a vuoto e non hanno pertanto generato nessuna graduatoria.

In prospettiva di eventuali cambiamenti nell'organico del personale, visto che alcuni dipendenti si trovano in graduatorie presso altri Enti, risulta necessario riaprire gli avvisi per reperire professionalità al fine di non creare disservizi nell'organizzazione del Consorzio.

Il CdA prende atto all'unanimità.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, con approvazione di tutte le delibere e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 20.00 dello stesso giorno.

La Segretaria
F.to *Marchini Nicole*

Il Presidente
F.to *Massimo Mori*