

**ASSEMBLEA DEI SINDACI E ASSEMBLEA CONSORTILE DEL 29 marzo 2019
VERBALE DI RIUNIONE**

Il giorno 29 del mese di marzo dell'anno duemila diciannove, alle ore 18.30, presso la sala Riunioni del Consorzio Casalasco Servizi Sociali sita in Via Corsica, 1, a Casalmaggiore, a seguito di regolare convocazione effettuata con lettera prot. n° 271 del 2019, si è riunita l'Assemblea dei Sindaci e a seguire l'Assemblea Consortile.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Ente
Bongiovanni Filippo	Sindaco pro tempore del Comune di Casalmaggiore
Belli Franzini Stefano	Sindaco pro tempore del Comune di Gussola
Alessandro Gozzi	Sindaco pro tempore del Comune di Martignana di Po
Vezzoni Marco	Sindaco pro tempore del Comune di Rivarolo del Re ed Uniti
Maglia Dino	Sindaco pro tempore del Comune di San Martino del Lago
Rivaroli Velleda	Sindaco pro tempore del Comune di Scandolara Ravara
Zaramella Giampietro	Sindaco pro tempore del Comune di Solarolo Rainerio
Bazzani Mario	Sindaco pro tempore del Comune di Torre de' Picenardi
Erica Maglia	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di San Giovanni in Croce
Laura Basso	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di Casteldidone
Rivaroli Velleda	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di Cingia de' Botti
Claudia Rivetti	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di Torricella del Pizzo

Sono assenti i Signori:

Cognome e nome	Ente
Pier Ugo Piccinelli	Sindaco pro tempore del Comune di Calvatone
Giovanni Del Miglio	Sindaco del Comune di Motta Baluffi
Caleffi Davide	Sindaco pro tempore del Comune di Spineda
Penci Mario	Sindaco pro tempore del Comune di Tornata
Valenti Fabio	Sindaco pro tempore del Comune di Voltido
Alfonso Sadutto	Commissario del Comune di Piadena Drizzona

Sono presenti il dott. Giovanni Maria Gillini per l'ATS della Val Padana, l'assessore del Comune di Casalmaggiore sig. Gianfranco Salvatore, la dott.ssa Katja Avanzini direttore del Consorzio, la dott.ssa Cozzini Cristina, la dott.ssa Rebecca Tamacoldi dell'ufficio di piano e il dott Pellizzer Revisore dei Conti del Consorzio.

Il sindaco Bongiovanni apre la seduta introducendo la dott.ssa Avanzini per la discussione dell'ordine del giorno.

- Presentazione e presa d'atto regolamento di ambito in materia di contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico;
- Presentazione e adempimenti nuova fase di programmazione politiche abitative e definizione iter di approvazione Piano casa 2019;
- Approvazione piano Fondo Non Autosufficienza anno 2019;
- Presentazione e presa d'atto documento per l'attuazione del Piano povertà;
- Approvazione consuntivo anno 2018
- Presentazione e approvazione bilancio preventivo 2019
- Analisi iter per la fuoriuscita del Comune di Torre de' Picenardi dall'ambito casalasco.
- Varie ed eventuali:
 - Riparto FNPS.

DELIBERAZIONE N° 6 (prot. 314)

Regolamento di ambito in materia di contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico

La dott.ssa Avanzini introduce l'argomento servendosi del materiale multimediale e presentando i dati sul Gioco d'azzardo (GAP) relativi all'ambito casalasco elaborati dalla rilevazione inviata dall'ATS della Val Padana. Il Consorzio attualmente è in attesa che ATS emani il bando sui nuovi fondi per il contrasto al GAP per candidare la proposta progettuale per l'ambito.

Il regolamento proposto in questa sede è stato elaborato seguendo gli ultimi aggiornamenti derivanti dalle sentenze principali sul tema che hanno coinvolto diverse amministrazioni comunali tra cui quelle della Città di Bergami e di Pavia. Inoltre il testo è stato visionato e validato dall'associazione Avviso Pubblico. Il regolamento intende operare in modo uniforme sul territorio casalasco per trattare della tematica e tutelare le singole amministrazioni da eventuali procedimenti legali intentati dagli esercizi commerciali oppure dai concessionari di VLT e affini.

La dott.ssa Avanzini sottolinea due punti importanti su cui concentrarsi: il divieto di vendere prodotti inerenti il gioco d'azzardo all'esterno dei locali autorizzati (es. distributori automatici h24 di gratta e vinci e simili) e la definizione di orari prestabiliti in cui i locali possono accendere i dispositivi elettronici VLT e simili. Inoltre si specifica che il potere di controllo sul rispetto di tale regolamento è competenza della Polizia Locale.

L'assessore Salvatore esprime la necessità di uniformare l'orario di accensione dei dispositivi per tutti i comuni dell'ambito così da evitare la "migrazione" dei giocatori da un comune all'altro in base ai diversi orari di gioco ma anche per facilitare il lavoro di controllo operato dalle forze di Polizia Locale. La proposta viene accolta all'unanimità dei presenti. Il Sindaco di Gussola suggerisce di pubblicare un comunicato stampa sull'argomento così da dare un segnale forte alla comunità.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità il regolamento con la modifica all'orario di funzionamento validata dall'Assemblea.

DELIBERAZIONE N° 7 (prot.315)

Presentazione e adempimenti nuova fase di programmazione politiche abitative e definizione iter di approvazione Piano casa 2019

La dott.ssa Avanzini descrive di seguito l'argomento successivo inerente alle politiche abitative regionali. Come da più recenti comunicazioni Regione Lombardia ha provveduto a definire nuovamente i tempi per la predisposizione del Piano annuale sulle politiche abitative, tema già proposto nel corso del 2018 ma poi sospeso. Le indicazioni operative prevedono date stringenti per l'approvazione del piano (entro 12 maggio) e l'emanazione dell'avviso (entro l'11 giugno) per l'assegnazione degli alloggi a disposizione sul territorio. Stante l'indagine svolta nell'anno 2018 sugli alloggi a disposizione la stessa va aggiornata in tempi brevi verificando la disponibilità attuale, Regione Lombardia sta inoltre aggiornando la piattaforma web necessaria per la gestione del piano e a breve emanerà indicazioni operative.

Il corrente Piano Casa inoltre prevederà un intreccio maggiore con le politiche di sviluppo urbano sempre promosse da Regione anche con l'impiego di fondi messi a bando sul tema.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità:

- **La riconferma in qualità di capofila al Comune di Casalmaggiore**
- **La riconferma della funzione di service e raccordo complessivo del Consorzio Casalasco Servizi Sociali sul tema**
- **Da mandato all'apparato tecnico di espletare i necessari passaggi operativi per predisporre entro i tempi indicati da Regione Lombardia il piano annuale.**

DELIBERAZIONE N° 8 (prot.316)

Approvazione piano Fondo Non Autosufficienza anno 2019

La dott.ssa Avanzini passa poi ad illustrare l'utilizzo delle risorse FNA per l'anno 2018 e la ripartizione delle risorse per l'anno 2019. Si approva il riparto per l'anno 2019 come da tabella sotto

Tipologia misure	Fondo a disposizione
SOSTEGNO CAREGIVER	€ 45.455,00 FNA 2018
SOSTEGNO ASSISTENTI FAMILIARI	€ 5.000,00 FNA 2018 + 1.111,00 residui risorse Assistenti Familiari 2016+ € 569,86 residui risorse FNA 2017
PROGETTI VITA INDIPENDENTE ADULTI	€ 30.000,00 FNA 2018
PROGETTI A SOSTEGNO	€ 25.000,00 FNA 2018

DISABILI MINORI	
------------------------	--

Inoltre vengono brevemente descritte le nuove modalità di lavoro integrato che impegnerà il Consorzio e l'ASST di Cremona nella valutazione delle situazioni complesse che accedono alle misure B1 e B2 a valere sul FNA.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità la ri-modulazione della spesa FNA 2017 sull'anno 2018 e la suddivisione delle risorse FNA 2018 a valere sull'anno 2019.

DELIBERAZIONE N° 9 (prot.317)

Presentazione e presa d'atto documento per l'attuazione del Piano povertà

Di seguito vengono esposte all'assemblea il piano operativo e le modalità di utilizzo delle risorse a valere sul Piano Povertà. È stata fatta una ripartizione delle risorse virtuale per Comune/Unione e il budget è stato ideato per sostenere progetti strutturati che prevedano un'azione di avvicinamento al lavoro/formazione, promuovere azioni conciliative e lavoro di comunità. L'azione progettuale vedrà una forte integrazione con gli altri servizi del territorio (CPI, ASST, ecc.) ove necessario e possibile.

La Sindaca Rivaroli mette in evidenza la necessità di specificare sul piano operativo la possibilità di presentare certificazione ISEE ordinaria e se maggiormente favorevole l'ISEE corrente. Inoltre la Sindaca suggerisce di orientare il contributo a favore delle persone escluse dal Reddito d'Inclusione o dal Reddito di Cittadinanza.

Il Sindaco Bazzani fa emergere la difficoltà da parte dei comuni di sostenere le rette delle Comunità educative per minori e chiede se vi fossero fondi a sostegno delle spese. Il dott. Gillini a tal proposito riporta l'esperienza di Crema nella realizzazione di un centro diurno per minori che permette di sostenere le famiglie in difficoltà avviando così alla carenza di famiglie affidatarie e cercando di evitare il più possibile il collocamento presso comunità.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità il piano operativo completo delle sue modifiche.

DELIBERAZIONE N° 10 (prot. 318)

Presentazione Fondo Nazionale Politiche Sociali

La dott.ssa Avanzini procede poi con l'illustrazione delle risorse a valere sul FNPS per il casalasco e la ripartizione definita dal Consorzio. Si evidenzia la tabella ministeriale per il riparto del FNPS:

MACRO LIVELLO	OBIETTIVI DI SERVIZIO	AREE DI INTERVENTO			
		RESPONSABILITA' FAMILIARI (SINBA) ¹	DISABILITA' E NON AUTOSUFF. (SINA) ²	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE (SIP) ³	TOTALE
1	SERVIZI PER L'ACCESSO E ACCESSO ⁴		8.000,00		8.000,00

	LA PRESA IN CARICO DA PARTE DELLA RETE ASSISTENZIALE	PRESA IN CARICO ⁵	52.000,00	10.000,00		62.000,00
		PRONTO INTERVENTO SOCIALE ⁶				0,00
		CARTELLA SOCIALE ELETTRONICA ¹⁴				0,00
2	SERVIZI E MISURE PER FAVORIRE LA PERMANENZA DOMICILIO	ASSISTENZA DOMICILIARE ⁷				0,00
		SERVIZI PROSSIMITA' ⁸				0,00
3	SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E SERVIZI TERRITORIALI COMUNITARI	ASILI NIDO E ALTRI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA ⁹				0,00
		CENTRI DIURNI E ALTRI SERVIZI TERRITORIALI COMUNITARI ¹⁰				0,00
4	SERVIZI TERRITORIALI A CARATTERE RESIDENZIALE PER LE FRAGILITA'	COMUNITA'/RESIDENZE A FAVORE DEI MINORI E PERSONE CON FRAGILITA' ¹¹				0,00
5	MISURE DI INCLUSIONE SOCIALE – SOSTEGNO AL REDDITO	INTERVENTI/MISURE PER FACILITARE INCLUSIONE E AUTONOMIA ¹²	28.464,00	30.000,00	17.500,00	75.964,00
		MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO ¹³				0,00
		TOTALE	80.464,00	48.000,00	17.500,00	145.964,00
		in %	55,13	32,88	11,99	100,00
			50	38	12	

Il dott. Gillini fa notare che Regione Lombardia ha tempo fino al 15 maggio per definire le linee operative relative alla gestione del FNPS.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità la ripartizione delle risorse FNPS con riserva di eventuali integrazioni e/o modifiche a seguito di specifiche regionali.

Analisi iter per la fuoriuscita del Comune di Torre de' Picenardi dall'ambito casalasco.

Viene chiesto al dott. Gillini di descrivere l'iter che porterà alla fuori uscita del Comune di Torre de' Picenardi dall'ambito casalasco. Il dott. Gillini da notizia della presa d'atto da parte dell'assemblea dei sindaci dell'ambito di Cremona della richiesta avanzata da Torre de' Picenardi, di conseguenza l'ATS della Val Padana dovrà deliberare in merito ma sarà Regione Lombardia a dover esprimersi sulla questione. Il Comune per l'anno 2019 si intende ancora collocato nell'ambito casalasco.

L'Assemblea Consortile prende atto della procedura.

DELIBERAZIONE N° 11 (prot.319)

Approvazione consuntivo anno 2018

La dott.ssa Avanzini descrive il bilancio consuntivo del Consorzio anno 2018 e le sue voci specifiche. Si nota che la spesa maggiore risulta essere quella relativa al servizio di assistenza ad personam per gli studenti con disabilità dell'ambito. Si nota inoltre un disavanzo in negativo imputabile alle varie spese sostenute per il personale del Consorzio. Di seguito il dott. Pellizzer espone la relazione elaborata in merito e approva il disavanzo collocandolo nel quadro degli accantonamenti di cui gode l'ente.

Successivamente la dott.ssa Avanzini descrive la situazione debiti e crediti che coinvolge il Consorzio e i Comuni mettendo in evidenza le difficoltà che affronta il Consorzio nell'anticipare spese consistenti quali gli stipendi dei dipendenti oppure il saldo delle fatture degli enti gestori. Si propone di inviare una lettera di sollecito di pagamento ai Comuni maggiormente debitori.

L'Assemblea Consortile approva il bilancio consuntivo all'unanimità con nota sulla copertura del disavanzo.

DELIBERAZIONE N° 12 (prot.320)

Approvazione preventivo anno 2019

La dott.ssa Avanzini delinea le voci del bilancio preventivo per l'anno 2019 articolando le specifiche su entrate e uscite per tipologia di spesa. Ci si sofferma su alcune specifiche e facendo notare che le spese relative all'appartamento di via Guerrazzi in gestione con il CPS risulta ogni anno un onere per il Consorzio non sempre coperto dalle entrate degli utenti. Viene proposto ai Sindaci di poter mettere a disposizione un appartamento di edilizia residenziale pubblica per la realizzazione di percorsi di residenzialità leggera per pazienti in carico al CPS così da ridurre le spese di affitto che si sostengono attualmente.

L'Assemblea Consortile approva il bilancio preventivo all'unanimità.

Terminati i punti all'ordine del giorno, la seduta si scioglie alle 20.30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to KATJA AVANZINI

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA
DEI SINDACI

F.TO FILIPPO BONGIOVANNI

IL PRESIDENTE DELL'ASSEMBLEA
CONSORTILE

f.to RIVAROLI VELLEDA