

**ASSEMBLEA DEI SINDACI E ASSEMBLEA CONSORTILE DEL 13 MAGGIO 2019
VERBALE DI RIUNIONE**

Il giorno 13 del mese di maggio dell'anno duemila diciannove, alle ore 17.45, presso la sala Riunioni del Consorzio Casalasco Servizi Sociali sita in Via Corsica, 1, a Casalmaggiore, a seguito di regolare convocazione effettuata con lettera prot. n° 271 del 2019, si è riunita l'Assemblea dei Sindaci e a seguire l'Assemblea Consortile.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Ente
Bongiovanni Filippo	Sindaco pro tempore del Comune di Casalmaggiore
Belli Franzini Stefano	Sindaco pro tempore del Comune di Gussola
Alessandro Gozzi	Sindaco pro tempore del Comune di Martignana di Po
Vezzoni Marco	Sindaco pro tempore del Comune di Rivarolo del Re ed Uniti
Maglia Dino	Sindaco pro tempore del Comune di San Martino del Lago
Rivaroli Velleda	Sindaco pro tempore del Comune di Scandolara Ravara
Bazzani Mario	Sindaco pro tempore del Comune di Torre de' Picenardi
Giovanni Zardi	Quale delegato dal Sindaco pro tempore del Comune di San Giovanni in Croce
Luisa Del Miglio	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di Motta Baluffi
Rivaroli Velleda	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di Cingia de' Botti
Claudia Rivetti	Quale delegata dal Sindaco pro tempore del Comune di Torricella del Pizzo

Sono assenti i Signori:

Cognome e nome	Ente
Pier Ugo Piccinelli	Sindaco pro tempore del Comune di Calvatone
Pierromeo Vaccari	Sindaco pro tempore del Comune di Casteldidone
Caleffi Davide	Sindaco pro tempore del Comune di Spineda
Penci Mario	Sindaco pro tempore del Comune di Tornata
Valenti Fabio	Sindaco pro tempore del Comune di Voltido
Alfonso Sadutto	Commissario del Comune di Piadena Drizzona
Zaramella Giampietro	Sindaco pro tempore del Comune di Solarolo Rainerio

È presente l'assessore del Comune di Casalmaggiore sig. Gianfranco Salvatore, il dott. Mauro Ferrari del Consiglio d'amministrazione del Consorzio, la dott.ssa Katja Avanzini direttore del Consorzio, la dott.ssa Rebecca Tamacoldi dell'ufficio di piano. Non è presente nessun rappresentante dell'ATS della Val Padana.

La dott.ssa Avanzini apre la seduta per la discussione dell'ordine del giorno.

- Presentazione bozza progetto di contrasto al Gioco d'Azzardo Patologico (GAP) da presentare entro il 24 maggio p.v. ad ATS in sinergia con l'ambito di Viadana;
- Analisi ultimi provvedimenti di Regione Lombardia su tema giovani e altro e linee di indirizzo;

- Presentazione nuova procedura accreditamento per servizio di assistenza scolastica e per servizi domiciliari a favore di anziani, disabili e minori;
- Adozione piano annuale Casa e definizione tempi per avviso pubblico;
- Approvazione regolamento per i diritti di accesso (tema trasparenza) e “Whistleblowing”
- Nomina vice-presidente del Consiglio di Amministrazione
- Varie ed eventuali;

Bozza progetto contrasto GAP

La dott.ssa Avanzini introduce l'argomento servendosi del materiale multimediale e fa una sintesi sull'attuale situazione dei Comuni dell'ambito in merito all'approvazione dei regolamenti presentati nella precedente assemblea. Rivarolo del Re ed Uniti, Gussola e San Giovanni in Croce hanno provveduto ad approvare il regolamento.

L'ATS della Val Padana ha emanato l'avviso per la presentazione di progetti a contrasto del GAP con scadenza il 24 maggio p.v. Il Consorzio presenterà un progetto per il valore di € 27.000,00 insieme all'ambito viadanese. Le attività progettuali dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2019. Verranno proposte attività formative, informative ed eventi sul territorio rivolti alla cittadinanza. In particolare si approfondirà la formazione delle forze di Polizia Locale sul tema dei controlli degli esercizi anche in connessione con i regolamenti comunali di prossima approvazione. Inoltre si provvederà ad agganciare le aziende del territorio per facilitare l'acquisizione della certificazione WHP (attestazione di merito per aziende private che lavorano per favorire pratiche di conciliazione e contrasto GAP).

L'assessore Salvatore chiede quali saranno gli enti che provvederanno alla formazione degli agenti di Polizia Locale. Mentre il sindaco Vezzoni chiede se sia possibile destinare una quota del finanziamento all'implementazione dell'operato degli agenti.

La dott.ssa Avanzini risponde che in merito alla formazione, verrà individuato successivamente l'ente anche in base alle esigenze dei corpi di Polizia Locale.

L'Assemblea prende atto della bozza di progetto.

Presentazione nuovi finanziamenti Regione Lombardia e programmi

La dott.ssa Avanzini passa poi alla presentazione degli ultimi provvedimenti in tema di sostegno agli adolescenti emanati da Regione Lombardia con DGR X/7602 del 20/12/2017. Inoltre il Consorzio ha ottenuto il finanziamento per l'implementazione della prima fase del progetto P.I.P.P.I., progetto volto al sostegno dei minori e delle loro famiglie in situazione di vulnerabilità e fragilità sociale. L'ambito casalasco dovrà sviluppare almeno 10 progettualità personalizzate per un totale di € 50.000,00.

Infine l'ATS della Val Padana ha finanziato il progetto “It's summertime” a valere sui fondi per la Conciliazione per un importo di € 17.949,77 a cui il Consorzio aggiungerà un co-finanziamento di €

12.500,00 proveniente dal FNPS. Il progetto intende sostenere le famiglie di lavoratori che usufruiranno nel periodo estivo di iniziative di conciliazione. Il contributo potrà essere richiesto da ogni famiglia residente o domiciliata sul territorio casalasco e impiegata come libero professionista o dipendente di aziende private o pubbliche. Il voucher potrà essere chiesto per ogni figlio minore che usufruirà di servizi estivi e sarà modulato in base al costo del servizio e dalla durata della frequenza. Si prevede una specifica per quanto riguarda i minori con disabilità e quindi la possibilità di usufruire di voucher dal valore maggiore. Poiché la misura è rivolta alle famiglie in cui entrambi i genitori sono lavoratori, verrà posto un tetto ISEE che possa agevolare l'accesso alle famiglie con doppio reddito.

L'Assemblea prende atto delle misure in corso.

DELIBERAZIONE N°13 (prot.438)

Presentazione nuova procedura di accreditamento per i servizi domiciliari e di assistenza scolastica per minori con disabilità

Di seguito la dott.ssa Avanzini illustra i due bandi elaborati per la creazione di liste di enti gestori per il servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili, educativa domiciliare per minori e sostegno ad personam a scuola per minori con disabilità. Nella costruzione delle procedure sono state tenute in considerazione le linee guida imposte da ANAC in tema di accreditamento, per cui verrà promossa una procedura che raccolga il maggior numero di enti gestori aventi i requisiti per garantire al cittadino una maggiore libertà di scelta.

Si conclude con questo anno scolastico l'esperienza di co-progettazione per il SAAP avviata insieme al Comune di Cremona e all'ambito cremonese. Tale procedura non risulta rinnovabile per lo sfioramento di budget che il casalasco ha visto già dal primo anno di operato.

Per quanto riguarda il SAD rivolto ad anziani e disabili si intende promuovere la partecipazione anche alle Fondazioni del territorio così da rinnovare e arricchire i servizi a disposizione e rispondere maggiormente alle esigenze della cittadinanza. I costi per i servizi rimarranno in linea con quelli precedenti.

Si intende pubblicare le procedure entro la fine di questa settimana. L'accREDITamento per i servizi domiciliari avrà scadenza dopo 30 giorni dalla pubblicazione mentre quello per il SAAP avrà scadenza dopo 60 giorni dalla pubblicazione.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità:

- **La procedura di accreditamento per i servizi di assistenza domiciliare per anziani e disabili e di educativa domiciliare per minori**
- **La procedura di accreditamento per il servizio di assistenza ad personam per minori con disabilità**

DELIBERAZIONE N° 14 (prot.439)

Approvazione Piano Casa e definizione tempi per avviso pubblico

La dott.ssa Avanzini descrive poi il documento relativo al Piano Casa e alle rilevazioni inviate dai Comuni in merito agli alloggi presenti nell'ambito.

Il sindaco Maglia fa notare un'incongruenza relativa al patrimonio immobiliare del Comune di San Martino del Lago, nella giornata di domani provvederà a chiarire con i tecnici comunali ed inviare il dato corretto.

Gli alloggi attualmente a disposizione sono 4, si tratta di alloggi di proprietà ALER e si trovano: 3 nel Comune di Gussola e 1 nel Comune di Casalmaggiore.

L'Assemblea dei Sindaci approva all'unanimità:

- **Il Piano Casa presentato fatto salvo per successive modifiche e correzioni**
- **La pubblicazione in autunno 2019 del bando pubblico per l'assegnazione dei 4 alloggi a disposizione**

Varie ed eventuali

Il sindaco Bazzani chiede maggiori informazioni in merito alla misura Reddito di Cittadinanza facendo notare che attualmente è a conoscenza dell'accettazione della domanda a favore di alcuni suoi concittadini solamente per via informale.

Il sindaco Rivaroli spiega che attualmente l'INPS non può dare comunicazioni in merito per tutelare la privacy dei beneficiari, mentre i Comuni verranno a conoscenza delle procedure a seguito dell'attivazione della piattaforma SIUSS. Inoltre il sindaco ricorda ai colleghi e al Consorzio l'importanza dell'implementazione del casellario previdenziale in ottemperanza dei doveri di rendicontazione dei benefici economici a favore dei residenti dell'ambito.

DELIBERAZIONE N°15 (prot.441)

Approvazione regolamento diritto di accesso

La dott.ssa Avanzini passa poi alla trattazione del regolamento per il diritto di accesso già inviato nei giorni precedenti ai Comuni. Il regolamento è stato redatto in accordo con il consulente del Consorzio avv. Mbodj. Il documento disciplina le modalità e le disposizioni per il diritto di accesso, nonché limitazioni ed esclusioni alle informazioni, dati e documenti del Consorzio. Il documento e i relativi moduli per l'accesso verranno pubblicati sul sito ufficiale del Con.Ca.S.S. nella sezione "Amministrazione trasparente".

L'Assemblea Consortile approva all'unanimità il regolamento unico per il diritto di accesso.

DELIBERAZIONE N°16 (prot.442)

Approvazione regolamento per la segnalazione di illeciti e irregolarità

Di seguito il Direttore approfondisce il regolamento per il la segnalazione di illeciti e irregolarità (whistleblowing) già inviato nei giorni precedenti ai Comuni. Il regolamento è stato redatto in accordo con il consulente del Consorzio avv. Mbodj.

Il documento indica le modalità di gestione delle segnalazioni di illeciti da parte de personale del Consorzio al responsabile “whistleblowing” (ODV avv. Mbodj) attraverso un iter procedurale predefinito. Il documento e i relativi moduli per il whistleblowing verranno pubblicati sul sito ufficiale del Con.Ca.S.S. nella sezione “Amministrazione trasparente”.

L’Assemblea Consortile approva all’unanimità il regolamento per la segnalazione di illeciti e irregolarità.

DELIBERAZIONE N° 17 (prot.443)

Nomina vice-presidente Consiglio di Amministrazione

Infine, a seguito delle dimissioni del Presidente del Consorzio Ennio Cagnazzo, il sindaco Bongiovanni espone all’assemblea la necessità della nomina di un vice-presidente. Il vice-presidente subentrerà a partire dal 26 maggio p.v. fino alla nomina del nuovo CDA a seguito dell’insediamento delle nuove amministrazioni comunali.

Il sindaco Rivaroli dichiara di aver chiesto al dott. Mauro Ferrari, già membro del CDA, di ricoprire tale ruolo. Il dott. Ferrari accetta la nomina.

L’Assemblea Consortile approva all’unanimità la nomina del dott. Mauro Ferrari come vice-presidente pro tempore del Consorzio.

Terminati i punti all’ordine del giorno, la seduta si scioglie alle 19.00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to KATJA AVANZINI

IL PRESIDENTE DELL’ASSEMBLEA
DEI SINDACI

F.TO FILIPPO BONGIOVANNI

IL PRESIDENTE DELL’ASSEMBLEA
CONSORTILE

f.to RIVAROLI VELLEDA