Consorzio Casalasco Servizi Sociali

Via Corsica 1, 26041 Casalmaggiore (CR)
Tel. 0375 203122
Fax 0375 42525
e-mail: ufficiodipiano@concass.it

VERBALE N. 6 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'8 SETTEMBRE 2015

L'anno 2015, il giorno 8 del mese di Settembre, alle ore 18.00, presso la sede, si è riunito, debitamente convocato il giorno 4 Settembre con lettera prot. n. 921, il CdA del Consorzio, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Insediamento nuovo consigliere dott. C. Goslino;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Ipotesi gettone di presenza componenti CdA;
4. Analisi preventivi climatizzatori;
5. Presa d'atto dimissioni a.s. Alfonsina Mandiello;
6. Incarico per community maker nell'ambito del progetto Welfare legami;
7. Riparto Fondo Trattamento Accessorio personale dipendente;
8. Esame documento "Emergenza profughi casalasca";
9. Esame domande di accreditamento pervenute per il Bando afferente al servizio di assistenza ad personam;
10. Esame Dote sport di cui alla DGR n. X/3731 del 19 Giugno 2015, con cui sono stati approvati i criteri e le modalità per l'attuazione, in via sperimentale, della "Dote Sport", iniziativa prevista dalla legge regionale n. 26/2014 sullo sport;
11. Esame bando Pari opportunità di cui alla D.g.r. 31 luglio 2015 – n. X/3944 Determinazioni in ordine al sostegno dei progetti per la promozione delle pari opportunità;
12. Casa del sole – trasporto alunni disabili anno 2015-2016;
13. Aggiornamento vari (ISEE, incontro del 7, integrazione sociosanitaria, riforma sanità);
14. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Ennio Cagnazzo – presidente
- Libero Monteverdi – consigliere/vice presidente
- Luca Ruggeri – consigliere
- Cesare Goslino – consigliere

Assente giustificato il consigliere Mauro Ferrari.

È stato invitato a partecipare, quale presidente dell'Assemblea Consortile, il Sindaco del Comune di Rivarolo del Re, Marco Vezzoni, per approfondire i temi in raccordo con l'assemblea Consortile.

Ai sensi dell'art. 33 c.2 lett. d. del vigente statuto, partecipa alla riunione il direttore, dott.ssa Katja Avanzini.

Assume la presidenza il Presidente del CdA, il quale constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di statuto, che tutti i componenti dichiarano di essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, la dichiara aperta e valida a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario, il Direttore, dott.ssa Katja Avanzini, coadiuvata dal Rag. Davide Ferrari, il quale assumerà la funzione di segretario verbalizzante nel prossimo futuro.

Apre la seduta il Presidente che passa a discutere gli argomenti posti ai primi punti dell'ordine del giorno:

Delibera 33 – Insediamento nuovo consigliere dott. C. Goslino (prot. n. 934).
Il Presidente prende la parola, presentando ai componenti del Consiglio di Amministrazione il nuovo Consigliere Cesare Goslino e lo invita ad informare il Consiglio circa le proprie esperienze professionali.
Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera 34 – Approvazione verbali sedute precedenti (prot. n. 935).
E' posto all'attenzione del Consiglio di Amministrazione il verbale n. 4 del CdA del 22.06.2015, già anticipato via mail ai consiglieri ed il verbale n. 5 del CdA del 13.07.2015.
Il Presidente legge ad alta voce l'ultimo ed entrambi sono approvati all'unanimità.

Delibera 35 – Ipotesi gettone di presenza componenti CdA (prot. n. 936).
Il Presidente spiega al nuovo insediato – consigliere Goslino – che è stata perfezionata la copertura assicurativa per colpa grave a favore dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Direttore, al costo annuo di € 90,00 (novanta/00) a carico di ogni singolo componente.
A fronte di tale spesa il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25.11.2014 con delibera n. 58 (prot. n. 697), stabilì, con decorrenza Gennaio 2015, un "gettone di presenza" per i membri del CdA, presenti alle riunioni. Il gettone sarebbe stato pari al valore di € 30 (trenta) per ciascun componente, per un massimo di 20 riunioni annue.
Il Rag. Davide Ferrari, tenendosi aggiornato tramite il portale SOLE 24 ORE Enti Locali, portò all'attenzione del CdA un articolo dal titolo "Zero compensi per gli amministratori di consorzi tra enti locali" il quale prevedeva che i componenti del CdA del Consorzio dovessero svolgere il loro incarico a titolo gratuito; lo stesso è stato inviato al Revisore dei Conti – Dott. Maurizio Pellizzer – il quale ha confermato quanto indicato dall'articolo stesso, citando anche le precisazioni delle Corti dei Conti del Veneto, della Lombardia e del Piemonte.
Il Consigliere Ruggeri propone non il "gettone di presenza" ma "rimborso chilometrico", mentre il Consigliere Monteverdi propone di lasciar perdere, rinunciando alla quota.
Il Presidente chiede di "abolire" il gettone di presenza e di riconoscere un rimborso chilometrico. Il Consigliere Monteverdi raccomanda che il rimborso chilometrico sia considerato in relazione all'effettivo percorso fatto e non forfettario.
Il Presidente propone al Consiglio di Amministrazione di annullare la precedente delibera n. 58 (prot. 697) della seduta del 25.11.2014 con la quale era stato istituito il gettone di presenza e di considerare il rimborso chilometrico

Il Presidente dichiara di rinunciare al proprio rimborso chilometrico, salvo eventuali missioni fuori sede.
La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 36 – Analisi preventivi climatizzatori (prot. n. 937).
Il Direttore informa i componenti del Consiglio di Amministrazione circa l'opportunità di far installare due climatizzatori all'interno degli uffici del Consorzio, al fine di salvaguardare il benessere dei propri dipendenti. Problematica discussa precedentemente con il Presidente.
Prende la parola il Presidente che consegna a ciascun componente del CdA un foglio riassuntivo dei preventivi pervenuti da tre diverse ditte fornitrici e ciascuna di esse ha presentato l'offerta,come richiesto, con due possibili soluzioni e più specificatamente:

- 2 macchine interne e 1 macchina esterna;
- 2 macchine interne e 2 macchine esterne.

È parere comune che la seconda soluzione sia la migliore poiché qualora si bloccasse una macchina, l'altra sarebbe funzionante.
Per quanto concerne la scelta del fornitore, si considera la ditta Montecchi in quanto offre prezzi più vantaggiosi rispetto alle altre due ditte fornitrici e tempi di esecuzione brevi. I condizionatori offerti e che saranno installati sono n. 2 SAMSUNG 12000 BTU INVERTER c/pompa di calore CL A++ MONOSPLIT.
È valutata anche l'installazione di due ventole a soffitto da porre nella Sala Riunioni del Consorzio.
Le proposte sono approvate all'unanimità.

Alle ore 18:55, il Consigliere Mauro Ferrari raggiunge il CdA in Sala Riunioni.

Delibera 37 – Presa d'atto dimissioni a.s. Alfonsina Mandiello (prot. n. 938).
Il Direttore informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che il 15 Settembre 2015 l'Assistente Sociale Alfonsina Mandiello, assunta tramite contratto di collaborazione coordinata e continuativa per minimo 18 ore settimanali ed in servizio presso il C.E.A.D. all'ASL, terminerà anticipatamente il suo incarico in quanto vincitrice di un concorso pubblico presso il Comune di Bologna;.
Il Consiglio prende atto delle dimissioni della dipendente sopra citata e dà mandato al direttore di procedere alla convocazione della seconda in graduatoria, Dott.ssa Micalizzi Valeria per la conferma di accettazione e successiva formalizzazione del contratto di lavoro (part-time 18 ore settimanali).
Interviene il Consigliere Ferrari chiedendo che venga steso anche un protocollo d'intesa con l'ASL, con il quale il Direttore del Consorzio ed il Direttore del CEAD si possano incontrare mensilmente per effettuare una sorta di monitoraggio.
La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 38 – Incarico per community maker nell'ambito del progetto Welfare legami (prot. n. 939).
Il Direttore informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che l'incarico di cui sopra può essere affidato sia a personale esterno che a personale interno al Consorzio e propone di affidarlo all'Assistente Sociale Dott. Paletti Manuel, considerato ottima risorsa - data la giovane età e spiccata intraprendenza – aumentando il suo orario di lavoro da 12 ore settimanali a 36 ore settimanali con decorrenza 09.09.2015.
La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 39 – Riparto Fondo Trattamento Accessorio personale dipendente (prot. n. 940).
Il Direttore illustra ai componenti del Consiglio di Amministrazione le risorse del Fondo Trattamento Accessorio, che sono diminuite ulteriormente rispetto allo scorso anno in quanto nel 2013 due unità di personale hanno cessato il loro rapporto di lavoro col Consorzio Casalasco, mentre dall'anno 2014 la dipendente Chiara Sanfelici è in comando presso il Comune di Casalmaggiore per 24 ore settimanali; illustra il foglio di riparto che ciascun Consigliere ha ricevuto, evidenziando che lo schema è lo stesso dell'anno precedente.
Ad illustrazione conclusa, il Presidente chiede al Direttore quale sia il giudizio per ciascun dipendente, che risponde che la valutazione varia, in quanto ciascuno di loro ha un obiettivo da raggiungere ed in base al raggiungimento o meno di tale obiettivo che viene liquidata la relativa quota di produttività.
Per quanto concerne invece l'indennità di responsabilità, essa potrebbe essere rivista e rimessa in discussione e sarà un punto all'ordine del giorno in una delle prossime sedute del Consiglio di Amministrazione.
La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 40 – Esame documento "Emergenza profughi casalasca" (prot. n. 941).
Il Direttore informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che il giorno Venerdì 28 Agosto 2015, dopo un incontro di circa due ore della Consulta dei Sindaci tenuto nella Sala Consiliare del Comune di Scandolara Ravara, è stato raggiunto l'accordo per la stesura di un documento, che ciascun Consigliere trova nella propria cartella, volto all'accoglienza dei profughi anche nel Casalasco.
Il documento è stato sottoscritto da diciotto Sindaci su venti (non hanno firmato i Sindaci di Casalmaggiore e Voltido) ed è stato inviato alla Prefettura al fine di trovare locazioni e/o alloggi per i profughi; che non saranno collocati in condomini e prima di essere inseriti in locazioni private, i proprietari dovranno raggiungere l'accordo con uno degli Enti Gestori (Caritas, Coop Nazareth o Coop Il Sentiero).
Il Consorzio Casalasco dei Servizi Sociali ha dato la propria disponibilità a collaborare con gli Enti sopra citati al fine di effettuare alcuni interventi, come, ad esempio, l'alfabetizzazione.
Il numero dei profughi da assistere sarà pari al 2 o 3 per mille della popolazione di ciascun Comune e la loro permanenza prevista sul territorio sarà al massimo 18 mesi.
Inoltre, il Direttore informa di aver effettuato un incontro con le tre Cooperative, sopra menzionate, il giorno Giovedì 3 Settembre 2015, chiedendo loro di cosa avessero bisogno per realizzare i programmi previsti.
Il Consigliere Ferrari chiede che ci sia il chiaro riconoscimento dei ruoli ed il Presidente conferma che il Consorzio Casalasco è partecipe di tale progetto.
Il Consigliere Ferrari illustra ai presenti la propria esperienza diretta presso l'Associazione "amici di Emmaus", dove il Parroco segue i profughi e non sono abbandonati. Il Consigliere Goslino proponendo un tavolo di coordinamento con funzione centralizzata; conclude il Consigliere Ferrari auspicando che i Comuni non subiscano le pressioni della Prefettura.
Il Consiglio di Amministrazione prende atto del documento sottoscritto dai Sindaci.

Alle ore 19:35, il Presidente Ennio Cagnazzo lascia la Sala Riunioni per motivi di salute, la presidenza è assunta dal Consigliere Libero Monteverdi, in qualità di Vice Presidente.

Delibera 41 – Esame domande di accreditamento pervenute per il Bando afferente al servizio di assistenza ad personam (prot. n. 942).

Il Direttore elenca le domande che sono pervenute entro la scadenza di presentazione.
Il Consiglio di Amminsitrazione prede atto delle domande di cui all'oggetto.

Delibera 42 – Esame Dote sport di cui alla DGR n. X/3731 del 19 giugno 2015, con cui sono stati approvati i criteri e le modalità per l'attuazione, in via sperimentale, della "Dote Sport", iniziativa prevista dalla legge regionale n. 26/2014 sullo sport (prot. n. 943).

Il Direttore illustra l'iniziativa di Regione Lombardia denominata "Dote sport" evidenziandone contenuti e modalità di adesione. Nello specifico si edidenzia che:

- la Legge Regionale 1 ottobre 2014, n. 26 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive, dell'impiantistica sportiva e per l'esercizio delle professioni sportive inerenti alla montagna", in particolare l'art. 1 il quale prevede che la Regione:
  • riconosce la funzione sociale delle attività motorie e sportive quale strumento di formazione della persona, di socializzazione, di benessere individuale e collettivo;
  • favorisce la promozione della pratica sportiva e ludico-motoria per le persone di tutte le fasce di età, nonché per le esigenze delle persone con disabilità fisiche, psichiche o sensoriali;

- l'art. 5 della citata L.R. 26/2014, prevede la "Dote Sport" quale forma di sostegno economico finalizzato a ridurre i costi da sostenere per lo svolgimento di attività sportive da parte di minori residenti in Lombardia, stabilendo che:
  • può essere concessa alle famiglie in cui almeno uno dei due genitori, o il tutore, è residente in Lombardia da non meno di cinque anni;
  • i criteri e le modalità di assegnazione siano definiti con deliberazione della giunta regionale, acquisito il parere della competente Commissione consiliare e debbano tener conto del reddito familiare dei beneficiari e riservare alle persone diversamente abili una quota pari al dieci per cento della disponibilità finanziaria;

- la dote Sport è uno strumento finalizzato a favorire la partecipazione dei minori ai corsi e ad attività sportive attraverso una riduzione dei costi che le famiglie in condizioni di disagio economico sostengono per tali attività;

Con la D.g.r. X/3731 del 19/06/2015, **allegato "A"**, vengono individuati i criteri e le modalità per l'assegnazione della Dote e si prevede altresì che i Comuni possano aderire al dispositivo anche attraverso i Consorzi di Comuni.

Dato atto che la D.g.r. sopra richiamata prevede che:
- la Dote è rivolta a minori di età compresa fra i 6 e i 17 anni (su due canali di finanziamento: "doti Junior" rivolte a bambini dai 6 ai 13 anni e "doti Teen" rivolta a giovani dai 14 ai 17 anni), appartenenti a famiglie residenti in Lombardia, che frequentino nel periodo settembre 2015 giugno 2016 un corso o una attività sportiva; sarà riconosciuta alla famiglia a rimborso delle spese sostenute con ammontare massimo di ciascuna dote pari ad € 200,00;

- la Dote Sport sarà attuata da Regione Lombardia col supporto operativo dei Comuni lombardi aderenti all'iniziativa, ai quali verranno trasferite le risorse finanziarie al fine della loro erogazione ai beneficiari;

Considerato inoltre che con D.d.u.o. n. 5959 del 15/07/2015, **allegato "B"**, è stato approvato l'avviso per l'adesione dei Comuni alla Dote Sport, il quale prevede che ai Comuni che risponderanno all'avviso sarà richiesto:

- di supportare le famiglie nella fase di presentazione della domanda, in caso di necessità;
- di verificare la documentazione (certificazione ISEE, eventuale certificazione di disabilità, preiscrizione o iscrizione rilasciata dall'associazione sportiva con l'indicazione del costo per l'anno sportivo 2015/2016 e della durata del corso) delle sole famiglie che risulteranno finanziabili, sulla base dell'elenco elaborato automaticamente dall'applicativo informatico;
- di verificare i dati relativi alla residenza ed alla composizione del nucleo famigliare;
- di validare i dati dichiarati dalla famiglie sull'applicativo;
- di erogare, a seguito di approvazione della graduatoria e trasferimento delle risorse da parte di Regione Lombardia, il contributo alle famiglie beneficiarie, a seguito di presentazione della documentazione inerente le spese sostenute;

Tenuto conto che il consorzio, a conoscenza del progetto, nel mese di agosto, ha promosso un'indagine tra i Comuni Consorziati per verificare l'interesse ad azione Consortile, evidenziando che solo alcuni dei comuni appartenenti al Consorzio hanno richiesto esplicitamente di aderire in forma associata consortile, mentre altri hanno già, autonomamente, definito la propria adesione.

Il Consiglio di Amministrazione con il presente atto, delibera all'unanimità di aderire al dispositivo regionale "Dote Sport" per i Comuni che hanno espressamente richiesto l'intervento consortile.
I comuni aderenti tramite del Consorzio sono:

- Comune di Martignana di Po
- Comune di Scandolara Ravara
- Comune di Motta Baluffi
- Comune di Torre de' Picenardi
- Comune di Cà d'Andrea.

Il CdA incarica il direttore di predisporre gli opportuni atti per effettuare l'adesione nei tempi stabiliti, nel rispetto degli adempimenti previsti da Regione Lombardia.

Delibera 43 – Esame bando Pari opportunità di cui alla D.g.r. 31 luglio 2015 – n. X/3944 Determinazioni in ordine al sostegno dei progetti per la promozione delle pari opportunità (prot. n. 944).

Il Direttore illustra il bando di cui sopra, quale un'iniziativa della Regione Lombardia che prevede, come limite massimo, € 15.000,00 di finanziamento ed informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che il Consorzio è disponibile a lavorare in sinergia al Comune di Casalmaggiore (Comune capofila), in modo che tutti possano beneficiare di tale opportunità.
La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 44 – Casa del sole – trasporto alunni disabili anno 2015-2016 (prot. n. 945)

.

Il Direttore informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che la richiesta di trasporto di alunni disabili, presso la Casa la Sole di Curtatone, per l'A.S. 2015/2016 è pervenuta solamente da parte del Comune di Casalmaggiore.

Interviene il Presidente dell'Assembre Consortile, Marco Vezzoni, esprimendo il proprio rammarico circa la mancanza di operare in collaborazione con tutti gli altri Comuni e propone di sottoporre all'Assemblea dei Sindaci tale problematica.

Il Consigliere Libero Monteverdi esprime perplessità in merito, dicendo che troppo spesso alcuni Comuni operano autonomamente, senza coordinamento e collaborazione di altri, comportamento che causa problemi organizzativi alla struttura del Consorzio, del quale sono partecipi.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno e non avendo altro da discutere e deliberare, il Vice Presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 20.15 dello stesso giorno.

Il Segretario /Direttore	Il Vice Presidente
Dott.ssa Katja Avanzini	Rag. Libero Monteverdi