

VERBALE N. 4 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22 GIUGNO 2015

L'anno 2015, il giorno 22 del mese di giugno, alle ore 18.00, presso la sede, si è riunito, debitamente convocato il giorno 18 giugno con lettera prot. N. 622, il CdA del Consorzio, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Aggiornamento progettualità inserite nel Piano di Zona:
 - a. Progetto Conciliation time
 - b. Bandi a favore della non autosufficienza
 - c. Legami di terra
 - d. Welfare legami
 - e. Buoni Sociali Mirati e Fondo straordinario;
3. Aggiornamento in materia di regolamento distrettuale ISEE;
4. Fondazione Banca dell'Acqua: richiesta di produrre nominativo per componente consiglio di Amministrazione per la costituenda Fondazione dell'acqua;
5. Ratifica proroga contratto di collaborazione dell'assistente sociale Alfonsina Mandiello operante presso il CEAD;
6. Sportello AdS: valutazione per eventuale rimborso spese al volontario;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Ennio Cagnazzo – presidente
- Libero Monteverdi – consigliere/vice presidente
- Mauro Ferrari – consigliere

Risultano assenti giustificati i Sig.ri Luca Ruggeri e Simone Bazzani (dimissionario e del quale si attende il sostituto).

È stato invitato a partecipare, quale presidente dell'Assemblea Consortile, il Sindaco del Comune di Rivarolo del Re, Marco Vezzoni, per approfondire i temi in raccordo con l'assemblea Consortile, ma lo stesso ha comunicato che non sarà presente, causa precedenti impegni.

Ai sensi dell'art. 33 c.2 lett. d. del vigente statuto, partecipa alla riunione il direttore, dott.ssa Katja Avanzini.

Assume la presidenza il Presidente del CdA, il quale constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di statuto, che tutti i componenti dichiarano di essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, la dichiara aperta e valida a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

È chiamata a svolgere la funzione di segretario, il Direttore, dott.ssa Katja Avanzini, coadiuvata dal Rag. Davide Ferrari, il quale assumerà la funzione di segretario verbalizzante nel prossimo futuro.

Aprè la seduta il Presidente che passa a discutere gli argomenti posti al primo punto dell'ordine del giorno: approvazione verbali delle sedute precedenti.

Delibera 19 – Approvazione verbali sedute precedenti (prot. n. 635).

Sono posti all'attenzione del Consiglio di Amministrazione i verbali della seduta del 2 Febbraio 2015, della seduta del 13 Aprile 2015 e della seduta del 20 Aprile 2015; gli stessi sono approvati all'unanimità.

Esaurita la discussione sul primo punto, il Presidente passa la parola al direttore per la presentazione e discussione dei successivi punti.

Delibera 20 – Aggiornamento progettualità inserite nel Piano di Zona (prot. n. 636):

- a. Progetto Conciliation time**
- b. Bandi a favore della non autosufficienza**
- c. Legami di terra**
- d. Welfare legami**
- e. Buoni Sociali Mirati e Fondo straordinario.**

Il Direttore, mettendo a disposizione di ciascun partecipante al CdA un prospetto riepilogativo, illustra in sintesi le diverse progettualità:

- Buoni Sociali Mirati: € 60.000,00 che verranno ripartiti tra i comuni del Casalasco su base capitaria, se un Comune non dovesse utilizzare tutta o in parte la quota che gli spetta, quest'ultima può essere destinata ad un altro Comune previa autorizzazione. Il valore massimo dell'ISEE è pari ad € 9.000,00 ma se un soggetto presenta un ISEE maggiore, questo deve essere accompagnato da una relazione firmata dall'Assistente Sociale e dal Sindaco del Comune di residenza. La scadenza è stata slittata dal 30 Giugno al 15 Luglio per problematiche relative alla compilazione degli ISEE da parte dei CAAF
- Fondo straordinario: € 85.000,00 che verranno ripartiti tra i comuni del Casalasco su base capitaria e sostiene 4 progetti; interviene il consigliere Ferrari che esordisce dicendo che il Consorzio Casalasco va ad investire dove la Regione Lombardia ha tagliato; il Direttore cita come esempio il Comune di Gussola che ha istituito con parte di questi fondi un tipo di "DOTE SCUOLA COMUNALE"
- Conciliation time: Questo progetto è iniziato a Novembre 2014, durerà anche nei mesi del 2015, sono previsti € 32.000,00 che finanzieranno due misure: la prima "FAMIGLIE CON MINORI" e la seconda "FAMIGLIE CON PROBLEMATICHE DI NON AUTOSUFFICIENZA" e il valore dell'ISEE è decisamente più alto rispetto agli altri in modo tale che anche una famiglia con entrambi i genitori lavoratori, possono fare domanda;

- FNA: sono previsti nel Bilancio di Previsione € 121.000,00 per finanziare i sette progetti: “SOSTEGNO CARE GIVER”, “SOSTEGNO BADANTI”, “CONTRIBUTI SOCIALI PER PERIODI DI SOLLIEVO”, “PROGETTI VITA INDIPENDENTE ADULTI”, “PROGETTI A SOSTEGNO DISABILI MINORI”, “VOUCHER PER DOMICILIARITA” e “POTENZIAMENTO SAD”. E’ stato indicato il valore ISEE di € 16.000,00 a livello Provinciale ed il Consorzio Casalasco ha deciso di utilizzare tale “limite”;

Il consigliere Ferrari riferisce che il quadro è interessante, preciso e molto flessibile; chiede che il termine “badante” venga sostituito con “assistente familiare”.

Il Presidente chiede di utilizzare parole italiane ed il Direttore spiega che la Regione Lombardia parla con simili termini. Ma constatato che il personale del Consorzio, nell’espletamento del proprio lavoro sociale, spesso, si confronta con soggetti che non comprendono termini stranieri; per tali motivi, dai prossimi verbali e/o progettualità, ecc., sarà ns cura aggiungere, fra parentesi, il corrispondente termine italiano.

Il Direttore prosegue l’illustrazione delle progettualità:

- Legami di terra: la fondazione CARIPLO ha chiesto della documentazione integrativa in modo da poter avviare il progetto “orti sociali”, ma i Sindaci dei Comuni del Casalasco, fino a quando non avranno la conferma che il progetto è stato finanziato, non intendono inviare alcuna documentazione.

Il consigliere Ferrari domanda entro quando dovrebbe arrivare la lettera con la quale si comunica il finanziamento del progetto di cui sopra, il Direttore risponde entro il 30 Giugno 2015 ma non è di certo.

- Welfare legami: il Consiglio di Amministrazione ad Ottobre 2014 ha presentato un progetto (illustra le brochure messe a disposizione dei componenti del CdA) ed è stato finanziato a Dicembre 2014 con € 1.500.000,00.

Il consigliere Ferrari interviene dicendo che il punto di forza dei tre Distretti (Crema, Casalmaggiore e Cremona) consiste nel non sovrapporre le azioni, ma di confrontarle e migliorarle; inoltre, esprime la propria soddisfazione per la cura del community maker e dichiara che vorrebbe seguire l’evolversi di tali progetti, constatato che dureranno fino alla fine del mandato del Consiglio di Amministrazione.

Le proposte sono approvate all’unanimità.

Delibera 21 – Aggiornamento in materia di regolamento distrettuale ISEE (prot. n. 637).

Il Direttore informa che, nei giorni 3 – 10 – 17 Giugno 2015, presso la Sala Riunioni del Consorzio, si sono svolti tre incontri per arrivare ad una bozza di regolamento ISEE che dovrebbe omogenizzare fasce e tariffe vigenti. Tale bozza dovrebbe essere concordata durante l’ultimo incontro, che si terrà il 30 Giugno 2015 e verrà sottoposta all’approvazione dell’Assemblea dei Sindaci, il 9 Luglio 2015.

A tutti gli incontri di lavoro hanno partecipato Amministratori, Assistenti Sociali ed alcuni Responsabili.

Il Direttore conclude l’argomento, ricordando che alla fine di ogni incontro, sono state inoltrate le slide a tutti gli interessati.

Il Consiglio di Amministrazione tutto, concorda con il percorso operativo in atto.

Delibera 22 – Fondazione Banca dell'Acqua: richiesta di produrre nominativo per componente Consiglio di Amministrazione per la costituenda Fondazione dell'Acqua (prot. n. 638).

Il Direttore informa che il progetto "BANCA DELL'ACQUA" è un'iniziativa di Padania Acqua Gestione S.p.A. a favore di coloro che non hanno denaro sufficiente o arriva loro la bolletta in ritardo o hanno debiti nei confronti della Società. In simili casi, i soggetti interessati sono chiamati a svolgere lavori di utilità sociale ed il loro compenso verrà utilizzato, in tutto o in parte, quale corrispettivo della singola posizione debitoria.

Il progetto sopra citato, passa dalla Padania Acqua alla nuova Fondazione che avrà un proprio Consiglio di Amministrazione. Fra i sette componenti di tale consiglio si è concordato di nominare i tre direttori dei Distretti di Casalmaggiore, Crema e Cremona. Per Casalmaggiore è stato proposto il Direttore del Concass, Dott.ssa Katja Avanzini. La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 23 – Ratifica proroga contratto di collaborazione coordinata e continuativa dell'assistente sociale Alfonsina Mandiello operante presso il CEAD (prot. n. 639).

Il Direttore informa che il giorno 22 Maggio 2015 è scaduto il contratto dell'assistente sociale Alfonsina Mandiello presso l'ASL e che lo stesso è stato prorogato di un anno; inoltre, l'ASL di Casalmaggiore ha ottenuto dalla Regione Lombardia un contributo e quest'ultimo sarà utilizzato per ampliare l'orario di lavoro dell'Assistente Sociale sopra menzionata, portandolo da diciotto a, presumibilmente, ventotto ore settimanali. Il maggiore onere a carico del Consorzio sarà rendicontato e rimborsato dall'ASL stessa.

La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 24 – Sportello AdS: valutazione per eventuale rimborso spese al volontario (prot. n. 640).

Il Direttore informa circa la mail pervenuta dall'Anffas Cremona ONLUS inerente il rimborso chilometrico del volontario, Sig. Giovanni Vacchelli, che effettua lo sportello Amministratori di Sostegno a Casalmaggiore.

L'onere a carico del Consorzio Casalasco dei Servizi Sociali sarà pari ad € 100,00/mese per sette mesi, precisamente da Giugno a Dicembre 2015, per un totale di € 700,00. La proposta è approvata all'unanimità, con richiesta di introdurla nell'accordo con la rete ADS. Per il prossimo anno sarà oggetto di ulteriore valutazione in funzione della futura richiesta da parte dell'Anffas Cremona ONLUS.

La richiesta è approvata all'unanimità.

Delibera 25 – Varie ed eventuali: comunicazione sostituzione Simone Arturo Bazzani in qualità di consigliere/dimissionario del Consiglio di Amministrazione (prot. n. 641).

Il Direttore informa che il Sindaco del Comune di Rivarolo del Re ed Uniti, in data 12 Giugno 2015, ha preso atto delle dimissioni del Sig. Simone Arturo Bazzani (nota assunta al protocollo dell'Ente il giorno 10.06.2015 al n. 585) e, contestualmente, proponeva il nominativo del nuovo consigliere del Consiglio di Amministrazione del Consorzio, nella persona del Dott. Cesare Goslino. Tale sostituzione sarà approvata e resa operativa nella prossima Assemblea dei Sindaci fissata per il giorno 9 Luglio 2015.

La proposta è condivisa all'unanimità.

Delibera 26 – Varie ed eventuali: formazione in materia di valutazione delle capacità genitoriali (prot. n. 642).

Il Direttore informa che sono previste tre giornate, e più precisamente: Lunedì 5 Ottobre 2015, Venerdì 23 Ottobre 2015 e Martedì 3 Novembre 2015, dalle ore 10:00 alle ore 17:00 in Milano, presso Centrop TIAMA Via G. B. Piazzetta n. 2, di incontri e discussione circa la valutazione delle competenze genitoriali, a cui possono partecipare psicologi, psicoterapeuti ed assistenti sociali. A tale scopo, ritiene utile che l'Assistente Sociale Dott.ssa Katia Sebastiani e la psicologa Dott.ssa Claudia Rivetti partecipino alle tre giornate di formazione. La previsione del costo di tale partecipazione sarà pari a € 270,00/cadauno; precisando che la quota di partecipazione della Dott.ssa Rivetti, quale collaboratrice con partita iva, non sarà a carico del Consorzio, ma a suo esclusivo carico. La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 27 – Varie ed eventuali: firma in banca da parte del Presidente (prot. n. 643).

A conclusione delle varie ed eventuali, il Presidente, quale legale rappresentante, propone ai componenti del Consiglio di Amministrazione di poter depositare e quindi rendere operativa, la propria firma presso la banca, utilizzata dall'Ente, in modo tale che, in assenza del Direttore, attualmente unico depositario di firma, le procedure amministrative e contabili possano continuare regolarmente. La proposta è approvata all'unanimità.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno e non avendo altro da discutere e deliberare, il presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 19.50 dello stesso giorno.

Il Segretario /Direttore
Dott.ssa Katja Avanzini

Il Presidente
Dott. Ennio Cagnazzo