



Via Corsica 1, 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 203122

Fax 0375 42525

e-mail: [ufficiodipiano@concass.it](mailto:ufficiodipiano@concass.it)

## **VERBALE N. 4 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 17 GIUGNO 2016**

L'anno 2016, il giorno 17 del mese di Giugno, alle ore 18.30, presso la sede, si è riunito, debitamente convocato il giorno 7 Giugno, il CdA del Consorzio, per discutere e deliberare sul seguente

### **Ordine del giorno:**

1. Aggiornamento progetti: conciliazione, fare legami, s-legami dal gioco e legami di terra;
2. Situazione organizzativa: programmazione sostituzione assistenti sociali;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Ennio Cagnazzo – presidente
- Luca Ruggeri – consigliere
- Mauro Ferrari – consigliere

Assente giustificato il consigliere Cesare Goslino.

È stato invitato a partecipare, quale presidente dell'Assemblea Consortile, il Sindaco del Comune di Rivarolo del Re, Marco Vezzoni, per approfondire i temi in raccordo con l'assemblea Consortile.

Ai sensi dell'art. 33 c.2 lett. d. del vigente statuto, partecipa alla riunione il direttore, dott.ssa Katja Avanzini.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di statuto, che tutti i componenti dichiarano di essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, la dichiara aperta e valida a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

È chiamato a svolgere la funzione di segretario il Direttore, dott.ssa Katja Avanzini, in quanto il Rag. Davide Ferrari è assente per malattia.

Aprè la seduta il Presidente che passa a la parola al Direttore che inizia a discutere gli argomenti posti all'ordine del giorno:

### **Delibera 17 – Aggiornamento progetti: conciliazione, fare legami e s-legami dal gioco (prot. n. 887).**

Il Direttore aggiorna i componenti del Consiglio di Amministrazione sulle progettualità in corso ed a ciascun Consigliere è stata consegnata una cartellina, con all'interno dei fogli illustrativi dei progetti sopra elencati.

Il Direttore aggiorna loro in maniera sintetica i progetti di cui in oggetto alla delibera.

**Delibera 18 – Aggiornamento progetto: legami di terra (prot. n. 888).**

Il Direttore richiamata la seduta del Consiglio di Amministrazione del 26 Aprile 2016 nella quale i componenti del CdA gli avevano dato mandato di selezionare un agronomo ed un educatore, con lo scopo di supportare al meglio i lavoratori degli orti sociali.

Informa che l'incarico di agronomo è stato affidato al Dott. Segale Alberto residente a Calvatone (CR), mentre per quanto concerne l'incarico di educatore è stato affidato al Dott. Amadasi Luciano residente a Pieve San Giacomo (CR). Essendo quest'ultimo dipendente del Comune di Cremona, è stata inoltrata apposita richiesta di utilizzo del dipendente sopra citato al di fuori del normale orario di lavoro. Tali incarichi sono stati affidati in forma CO.CO.CO. con remunerazione di euro 8.000,00 lordi per ciascun operatore.

Prosegue che è stata siglata una convenzione con "Casa di Alice" al fine di supportare l'organizzazione educativa ed agronomica.

La proposta è approvata all'unanimità.

**Delibera 19 – Situazione organizzativa: programmazione sostituzione assistenti sociali. (prot. n. 889).**

Il Direttore aggiorna i componenti del Consiglio di Amministrazione circa la situazione del personale dipendente:

- richiama la delibera n. 5 del 25.01.2016 con la quale si era concessa alla dipendente di ruolo Dott.ssa Bianca Lena un periodo di aspettativa non retribuita di n. 3 (tre) mesi, e precisamente dal 01.03.2016 al 31.05.2016, prevedendo il suo rientro alle dipendenze del Consorzio a far data dal 01.06.2016;
- richiama la ns. nota protocollo n. 200 del 29.02.2016 con la quale informava i Comuni di Gussola e Torricella del Pizzo che la dipendente di ruolo Dott.ssa Bianca Lena veniva sostituita dalla Dott.ssa Franca Brugnera, tramite co.co.co;
- richiama la nota della dipendente Bianca Lena, datata 29.04.2016 ed assunta al protocollo dell'Ente in pari data al n. 373 (trecentosettantatre), con la quale comunicava le proprie dimissioni a far data dal 01.06.2016 e, contemporaneamente, la Dott.ssa Franca Brugnera è stata assunta a tempo pieno e determinato alle dipendenze del Consorzio.

Richiama inoltre la richiesta della dipendente di ruolo Dott.ssa Katia Sebastiani di recedere dal contratto a far data dal 31.07.2016 e che sarà sostituita facendo scorrere la graduatoria ancora in essere.

Il Direttore fa presente ai componenti del CdA che qualora tutti i candidati idonei rifiutassero, essendo la seconda volta, verrebbero cancellati dalla graduatoria e risulterebbe necessario bandire un nuovo concorso pubblico.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della sostituzione della dipendente Dott.ssa Bianca Lena e da mandato al Direttore di far scorrere la graduatoria vigente al fine di trovare la sostituta della dipendente Dott.ssa Katia Sebastiani e qualora tutti i candidati idonei dovessero rifiutare, bandire un nuovo concorso pubblico.

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 19.40 dello stesso giorno.

Il Direttore/ Segretario  
Dott.ssa Katja Avanzini

Il Presidente  
Dott. Ennio Cagnazzo