

VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 14 MARZO 2017

L'anno 2017, il giorno 14 del mese di Marzo, alle ore 18.30, presso la sede, si è riunito, debitamente convocato il giorno 10 Marzo con lettera prot. n. 204, il CdA del Consorzio, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione Consuntivo 2016;
2. Analisi bozza Bilancio di Previsione 2017;
3. Analisi posizione Direttore ed organizzazione servizi;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti i componenti del CdA nelle persone dei signori:

- Ennio Cagnazzo – presidente
- Luca Ruggeri – consigliere
- Mauro Ferrari – consigliere

Assente giustificato il consigliere Cesare Goslino.

È stato invitato a partecipare, quale presidente dell'Assemblea Consortile, il Sindaco del Comune di Rivarolo del Re, Marco Vezzoni, per approfondire i temi in raccordo con l'assemblea Consortile, ma lo stesso ha comunicato che non sarà presente, causa precedenti impegni.

Ai sensi dell'art. 33 c.2 lett. d. del vigente statuto, partecipa alla riunione il direttore, dott.ssa Katja Avanzini.

Il Presidente del CdA, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita, a norma di legge e di statuto, che tutti i componenti dichiarano di essere esaurientemente informati circa gli argomenti da discutere, la dichiara aperta e valida a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

È chiamato a svolgere la funzione di segretario il Direttore, dott.ssa Katja Avanzini.

Apres la seduta il Presidente che passa a la parola al Direttore che inizia a discutere gli argomenti posti all'ordine del giorno:

Delibera 9 – Approvazione Consuntivo 2016 (prot. n. 319).

Il Direttore illustra, attraverso il prospetto consegnato a tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, la bozza di consuntivo 2016 in vista dell'approvazione durante la prossima seduta dell'Assemblea Consortile e le specifiche che hanno portato ad un avanzo di amministrazione pari ad € 16.705,29. Evidenzia inoltre che si sono verificate maggiori entrate rispetto al preventivo in quanto i Comuni hanno richiesto più servizi.

Il CdA approva all'unanimità.

Delibera 10 – Analisi bozza Bilancio di Previsione 2017 (prot. n. 320)

In prospettiva della prossima Assemblea Consortile, il Consiglio di Amministrazione analizza la bozza del bilancio di previsione per l'anno 2017, proposta dal Direttore.

Il Direttore evidenzia che il preventivo 2017 sarà sottoposto alla valutazione dei Sindaci, dopo l'esame del consuntivo 2016 e che lo stesso è stato redatto in modo conforme a quanto evidenziato nel conto economico dello scorso anno, al fine di agevolare la comparazione.

La proposta è approvata all'unanimità.

Delibera 11 – Analisi posizione del Direttore ed organizzazione servizi (prot. n. 321).

Il Direttore richiama l'accordo di programma tra il Comune di Cremona, l'Azienda Sociale Cremonese ed il Consorzio Casalasco Servizi Sociali, ratificato in data 28 Marzo 2017, a firma del Sindaco e dei rispettivi Presidenti. Informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che l'Azienda Sociale Cremonese ha confermato la richiesta di comando in condivisione del ns Direttore, con nomina deliberata dal CdA di ASC in data 15.02.2017, come da accordi dei quali si consegna copia.

Aggiorna inoltre rispetto al personale dipendente:

- Tamacoldi Rebecca assunta come CO.CO.CO dal 01.03.2017 per 1 anno per potenziamento Ufficio di Piano;
- Scaglioni Federica assunta a tempo pieno e determinato per 1 anno dal 01.03.2017, con mansione di Assistente Sociale, da adibire al progetto SIA e Banca dell'Acqua;
- Pasetti Laura dimissionaria dal 28.02.2017, sarà sostituita dal Dott. Mori Emmanuele con decorrenza 10.04.2017, che verrà assunto a tempo pieno e determinato per 1 anno;
- Ferrari Davide, dimissionario dal 30.04.2017; motivo per il quale è stata attivata la procedura di concorso per la sostituzione dello stesso.
- Per la nomina della commissione giudicatrice il Direttore propone:

NOMINATIVO	RUOLO	COMMISSIONE
Dott.ssa Katja Avanzini	Direttore CONCASS	PRESIDENTE
Dott.ssa Manuela Araldi	Responsabile Area Affari Generali e Personale dell'Unione FOEDUS	MEMBRO ESPERTO
Dott.ssa Rivetti Alessandra	Istruttore Contabile del Comune di Casalmaggiore	MEMBRO ESPERTO
Davide Ferrari	Ragioniere CONCASS	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

La proposta è approvata all'unanimità.

Successivamente, lascia l'aula la Dott.ssa Avanzini in quanto discussione seguente la riguarderà personalmente.

Prende la parola il Presidente, il quale informa i componenti del Consiglio di Amministrazione che il Direttore vorrebbe che le venisse riconosciuta una parte della somma di € 5.000,00 (cinquemila/00) che verserà il Comune di Cremona, quale suo impegno presso ASC, pregresso all'anno in corso e fino alla ratifica dell'accordo. Valutata la professionalità ed il maggior lavoro svolto dal Direttore, il Presidente propone di riconoscerle la somma, una tantum ed omnicomprensiva, di euro 2.500,00.

Il CdA approva la seguente proposta:

Avendo esaurito la discussione degli argomenti all'ordine del giorno e non avendo altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara conclusa la riunione alle ore 19.55 dello stesso giorno.

Il Segretario
Dott.ssa Katja Avanzini

Il Presidente
Dott. Ennio Cagnazzo